



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

**MF2214\_2 Operaciones de Gestión Documental de Mercancías en Terminales de Carga Aérea**





Elige aprender en la escuela  
**líder en formación online**

# ÍNDICE

1 | Somos  
Euroinnova

2 | Rankings

3 | Alianzas y  
acreditaciones

4 | By EDUCA  
EDTECH  
Group

5 | Metodología  
LXP

6 | Razones por  
las que  
elegir  
Euroinnova

7 | Financiación  
y Becas

8 | Métodos de  
pago

9 | Programa  
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## SOMOS EUROINNOVA

---

**Euroinnova International Online Education** inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiantes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminentemente práctica.

Nuestra visión es ser **una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de  
**19**  
años de  
experiencia

Más de  
**300k**  
estudiantes  
formados

Hasta un  
**98%**  
tasa  
empleabilidad

Hasta un  
**100%**  
de financiación

Hasta un  
**50%**  
de los estudiantes  
repite

Hasta un  
**25%**  
de estudiantes  
internacionales

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNACIONAL ONLINE EDUCATION



Desde donde quieras y como quieras,  
**Elige Euroinnova**



**QS, sello de excelencia académica**  
Euroinnova: 5 estrellas en educación online

## RANKINGS DE EUROINNOVA

---

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia**.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## BY EDUCA EDTECH

---

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



### ONLINE EDUCATION

---



Ver en la web



# METODOLOGÍA LXP

---

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



## 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



## 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



## 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



## 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



## 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



## 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas  
**PROPIOS**  
**UNIVERSITARIOS**  
**OFICIALES**

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

### 1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia**.
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan**.
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

### 2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

### 3. Nuestra Metodología



#### 100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



#### APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



#### EQUIPO DOCENTE

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



#### NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## 4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



## 5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



## 6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

## FINANCIACIÓN Y BECAS

---

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

**25%** Beca  
**ALUMNI**

**20%** Beca  
**DESEMPLEO**

**15%** Beca  
**EMPRENDE**

**15%** Beca  
**RECOMIENDA**

**15%** Beca  
**GRUPO**

**20%** Beca  
**FAMILIA  
NUMEROSA**

**20%** Beca  
**DIVERSIDAD  
FUNCIONAL**

**20%** Beca  
**PARA PROFESIONALES,  
SANITARIOS,  
COLEGIADOS/AS**



[Solicitar información](#)

## MÉTODOS DE PAGO

---

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## MF2214\_2 Operaciones de Gestión Documental de Mercancías en Terminales de Carga Aérea



**DURACIÓN**  
80 horas



**MODALIDAD  
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO  
PERSONALIZADO**

### Titulación

---

TITULACIÓN de haber superado la FORMACIÓN NO FORMAL que le Acredita las Unidades de Competencia recogidas en el Módulo Formativo MF2214\_2 Operaciones de Gestión Documental de Mercancías en Terminales de Carga Aérea, regulado en el Real Decreto RD 992/2013, de 13 de diciembre, por el que se establece el Certificado de Profesionalidad TMVO0212 Asistencia a Pasajeros, Tripulaciones, Aeronaves y Mercancías en Aeropuertos. De acuerdo a la Instrucción de 22 de marzo de 2022, por la que se determinan los criterios de admisión de la formación aportada por las personas solicitantes de participación en el procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o vías no formales de formación. EUROINNOVA FORMACIÓN S.L. es una entidad participante del fichero de entidades del Sepe, Ministerio de Trabajo y Economía Social.

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



**EUROINNOVA INTERNACIONAL ONLINE EDUCATION**  
 como centro acreditado para la impartición de acciones formativas  
 expide el presente título propio

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**  
 con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

**Nombre del curso**  
 con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Euroinnova International Online Education.  
 Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXXXXXXXX-XXXXXX.  
 Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

NOMBRE ALUMNO/A  
 Firma del Alumno/a

NOMBRE DE AREA MANAGER  
 La Dirección Académica




Con el Estado Español, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNESCO (Plan: Resolución 1995)

## Descripción

En el ámbito del transporte y mantenimiento de vehículos, es necesario conocer los diferentes campos de la asistencia a pasajeros, tripulaciones, aeronaves y mercancías en aeropuertos, dentro del área profesional aeronáutica. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para realizar operaciones de gestión documental de mercancías en la terminal de carga aérea.

## Objetivos

- Relacionar y concretar los organismos e instituciones aeronáuticas que regulan la actividad aeroportuaria, y describir las características del entorno e infraestructuras aeroportuarios y de las aeronaves que lo utilizan, así como la normativa de aplicación que les afecta y los procedimientos a seguir relacionados con la seguridad aérea, para su aplicación en la gestión documental de mercancías en las terminales de carga aérea.
- Explicar las medidas de seguridad operacional, de seguridad frente a interferencia ilícitas, o de prevención laboral y medioambiental, para ser adoptadas en una terminal de carga.
- Aplicar las principales técnicas relacionadas con los Factores Humanos, incluyendo métodos de comunicación para transmitir información operativa y rutinaria, tanto a clientes como a otros empleados.
- Identificar las tipologías de mercancías peligrosas transportadas por vía aérea así como los protocolos de actuación en la terminal de carga siguiendo los procedimientos establecidos y actuando bajo normas de seguridad.
- Realizar operaciones de aceptación, facturación y registro de los datos documentales de la mercancía para particulares y agentes utilizando los medios necesarios.
- Realizar operaciones de preparación documental de la mercancía (elaboración de manifiestos y órdenes de carga) utilizando los medios necesarios.

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

- Realizar operaciones de emisión del manifiesto aéreo y de la cartera del vuelo utilizando los medios necesarios.
- Realizar actividades de gestión documental de la mercancía a la llegada a la terminal utilizando los medios necesarios.
- Aplicar técnicas de control y resolución de incidencias en la exportación o importación de mercancías en la terminal de carga, utilizando los medios necesarios y actuando bajo normas de seguridad.

## A quién va dirigido

---

Este curso está dirigido a los profesionales del mundo del transporte y mantenimiento de vehículos, concretamente en asistencia a pasajeros, tripulaciones, aeronaves y mercancías en aeropuertos, dentro del área profesional aeronáutica, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos necesarios para realizar operaciones de gestión documental de mercancías en la terminal de carga aérea.

## Para qué te prepara

---

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Módulo Formativo MF2214\_2 Operaciones de Gestión Documental de Mercancías en Terminales de Carga Aérea, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias Profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y establece un procedimiento permanente para la acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal).

## Salidas laborales

---

Desarrolla su actividad profesional, por cuenta ajena, en aeropuertos de cualquier tamaño, de naturaleza tanto pública como privada, en las terminales de carga y pasajeros, así como en rampa, dependiendo funcional y jerárquicamente de un superior, y pudiendo tener a su cargo personal de nivel inferior. En el desarrollo de la actividad profesional se aplican los principios de accesibilidad universal de acuerdo con la legislación vigente.

[Ver en la web](#)



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

## TEMARIO

---

### MÓDULO 1. OPERACIONES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE MERCANCÍAS EN TERMINALES DE CARGA AÉREA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOGÍSTICA DE LA CARGA AÉREA.

1. Aspectos básicos en la logística de la carga aérea:
  1. - Agentes involucrados en carga aérea y responsabilidades,
  2. - Organizaciones del transporte aéreo de carga.
  3. - Operadores de carga aérea, aerolíneas (puras, mixtas).
  4. - Servicios de asistencia en tierra, rutas y escalas.
  5. - Red de distribución de la carga aérea.
  6. - Cadena de valor de la carga aérea.
2. Carga aérea:
  1. - Marco regulador específico del transporte aéreo de carga.
  2. - Naturaleza de la mercancía.
  3. - Datos físicos y documentales de la mercancía.
  4. - Destinos.
  5. - Peso y dimensiones.
  6. - Embalajes.
  7. - Documentos de importación/exportación.
  8. - Aplicaciones informáticas específicas, descripción, funciones y utilización.
3. Operaciones de aceptación de carga aérea.
  1. - Restricciones a la aceptación por la naturaleza del embarque, el peso y dimensiones.
  2. - El valor de la mercancía, el destino, embargos, sistemas de medidas y unidades.
  3. - Mercancías de trato diferenciado: aplicación, limitaciones, identificación y lista de chequeo.
4. Facturación en terminal de carga aérea.
  1. - Emisión del conocimiento aéreo: procedimiento; concepto y criterios.
  2. - Tarifas, Cargos y seguros.
  3. - Coeficiente de ocupación.
  4. - Tarifas de carga (TACT) de IATA: diferentes tipos de tarifas según el tipo de mercancía y el destino.
  5. - Operaciones de aceptación, facturación USA y otros.
  6. - Lista de chequeo de otras mercancías de trato diferenciado.
  7. - Limitaciones en la facturación en función del destino.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CARGA AÉREA.

1. Unidades de carga aérea (ULD).
  1. - Ventajas de su utilización.
  2. - Clasificación.
  3. - Tipos básicos.
  4. - Registro y marcado.
  5. - Etiquetado.
  6. - Código de Identificación.

7. - Tabla de ULD más utilizados.
2. Perfil del vuelo:
  1. - Tipos de aeronaves y vuelos, bodegas de carga.
  2. - Previsión de peso, volumen y número de ULD.
  3. - Lista de expediciones.
  4. - Carga paletizada.
  5. - Mercancía segregada.
3. El conocimiento aéreo.
  1. - Funciones del conocimiento.
  2. - Diseño y contenido.
  3. - Composición, originales y copias.
  4. - Distribución del conocimiento (Copias por colores, copias extras).
  5. - Nominativa.
4. Gestión de Bases de datos documentales para el transporte aéreo:
  1. - Tipos de bases de datos.
  2. - Búsqueda y recuperación de archivos y registros.
  3. - Grabación de información.
  4. - Borrado de archivos y registros.
  5. - Procedimientos de consulta.
  6. - Procedimientos de impresión.
  7. - Protección de datos.

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MERCANCÍAS PELIGROSAS EN LA ACEPTACIÓN DE CARGA AÉREA.

1. Bases normativas y disposiciones.
2. Limitaciones en la carga aérea:
  1. - Mercancías peligrosas prohibidas, ocultas, transportadas por pasajeros o tripulación, en el correo.
  2. - Exenciones a la reglamentación y aprobaciones. Cantidades exceptuadas y limitadas.
  3. - Variaciones en función de estado y operador.
3. Clasificación de mercancías peligrosas en transporte aéreo.
  1. - Identificación de Mercancías Peligrosas.
  2. - Lista de mercancías peligrosas y su uso.
4. Embalaje.
  1. - Instrucciones de embalaje.
  2. - Requisitos generales de embalaje.
  3. - Sobreembalajes.
  4. - Especificaciones de embalaje.
5. Marcado y etiquetado.
6. Documentación de mercancías peligrosas.
  1. - Requisitos generales para los expedidores.
  2. - Declaración del expedidor y otras documentaciones.
  3. - Notificación al Comandante (NOTOC).
7. Manipulación de mercancías peligrosas.
  1. - Aceptación de mercancías peligrosas: Uso de la lista de verificación.
  2. - Almacenaje, carga y descarga.
  3. - Inspección de paquetes.
  4. - Reconocimiento de mercancías peligrosas no declaradas.
  5. - Respuesta de emergencia relativa a mercancías peligrosas.

8. Materiales radiactivos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EMISIÓN DE MANIFIESTO AÉREO Y DE CARTERA DE VUELO.

1. Cartera de vuelo.

1. - Contenido: Conocimiento aéreo (AWB); manifiesto aéreo, y NOTOC.

2. Manifiesto aéreo.

1. - Partes/contenido: Datos generales, relación de embarques o envíos, datos de emisor.
2. - Descripción y utilidad.
3. - Documento de aduana.
4. - Documento para el despacho.
5. - Documento para la estadística.
6. - Documento de contabilidad.

3. Trámites aduaneros.

1. - Procedimiento de actuación en la aduana.

4. Carta de portes.

1. - Porte debido.
2. - Porte pagado.
3. - Porte a crédito.
4. - Mixto.

5. Envíos consolidados.

1. - Descripción.
2. - Compatibilidad de las expediciones y cargas.
3. - Objetivo de la consolidación o agrupación.
4. - Carga parcial y completa.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DOCUMENTAL A LA LLEGADA A TERMINALES DE CARGA DE AEROPUERTOS.

1. Registro y distribución documental.

1. - Mensajes por correo electrónico o correo postal.
2. - Medios y equipos ofimáticos y telemáticos: técnicas de comunicación escrita: documentos.
3. - Servicios de correos, circulación interna de correspondencia y paquetería.
4. - Abreviaturas comerciales y oficiales.
5. - Comunicación de incidencias y hojas de búsqueda.
6. - Procedimientos de registro de entrada y salida de correspondencia y mercancías.
7. - Procedimiento de actuación en la aduana.
8. - Aplicación de procedimientos de seguridad y confidencialidad de la información.

2. Desconsolidación:

1. - Cartera del vuelo y punteo.
2. - Lista de chequeo.
3. - Lista de expediciones.
4. - Captura documental de la expedición, captura física, sustituto.
5. - Carta de porte: porte debido, porte pagado, a crédito, mixto.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTROL Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN LA EXPORTACIÓN O IMPORTACIÓN DE CARGA AÉREA

1. Incidencias en la exportación o importación en terminales de carga aérea.
  1. - Tipos de incidencias habituales.
  2. - Factores que pueden originar los distintos tipos de incidencias e imprevistos.
  3. - Procedimiento de resolución de incidencias.
2. Estado de la carga aérea.
  1. - Procedimientos de verificación.
  2. - Hojas de búsqueda.
  3. - Mercancía sobrante.
  4. - Mercancía en tránsito.
  5. - Mercancía faltante.
3. Control de almacén en la terminal de carga.
  1. - Procedimiento de inventario.
  2. - Herramientas de uso habitual.
  3. - Captura documental de la expedición, captura física, sustituto.
4. Seguros en el transporte aéreo.
  1. - Responsabilidades e indemnizaciones cubiertas por una póliza de seguros tipo.
5. Sistemas de calidad en la terminal de carga aérea.
  1. - Implantación.
  2. - Aplicación de sistemas de información a clientes.
  3. - Criterios de calidad en el servicio de atención al cliente o interlocutor.
  4. - Aplicación de sistemas de control de incidencias y medidas correctoras.
  5. - Elaboración y transmisión de comunicaciones escritas, privadas u oficiales.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. SEGURIDAD Y FACTORES HUMANOS EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CARGA AÉREA.

1. Aspectos generales del entorno aeroportuario.
  1. - Organismos y aspectos reglamentarios en un aeropuerto.
  2. - Entidades y empresas presentes en un aeropuerto, funciones, actividades y servicios.
  3. - Comunicaciones en el entorno aeroportuario.
2. Seguridad Operacional en las actividades aeroportuarias de carácter administrativo.
  1. - Normativa básica de Seguridad en Plataforma de AENA.
  2. - Teoría de la vulnerabilidad operacional.
  3. - Normativa de seguridad operacional aplicable en las terminales de carga de los aeropuertos.
  4. - Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional (SGSO). Actividades y aspectos específicos del SGSO.
  5. - Normas operativas, su aplicación y prioridades. Señales, marcas y letreros de plataforma. Normas para el acceso, estacionamiento y parada de vehículos. Protocolos de comunicación de riesgos y de mitigación de sus consecuencias.
  6. - Sistemas de gestión de la Seguridad de OACI.
  7. - Recomendaciones de Seguridad de IATA.
  8. - Protocolos de comunicación de riesgos.
  9. - Normas de supervisión de riesgos.
3. Seguridad de protección aeroportuaria.
  1. - Recomendaciones de Seguridad de IATA.
  2. - Normativa EU-OPS sobre seguridad aeroportuaria.
  3. - Programa Nacional de Seguridad. Medidas de seguridad contra interferencia ilícita.
  4. - Plan de Seguridad interno de las compañías aéreas.

4. Plan de emergencias en aeropuertos:
  1. - Necesidad de la existencia de los Planes de emergencia.
  2. - Documento del plan de emergencia de aeropuertos.
  3. - Tipos de emergencia.
  4. - Dependencias implicadas: Funciones y responsabilidades de cada dependencia.
  5. - Funciones de mando y coordinación del plan; Mapas y áreas de respuesta ante una emergencia.
  6. - Simulacros de emergencia en los aeropuertos. Reacción ante emergencias.
5. Factores humanos en la gestión de operaciones en la terminal de carga.
  1. - Definición.
  2. - Importancia.
  3. - Gestión.
6. Sucesos y prevención de peligros en el aeropuerto:
  1. - Modelo de Reason y Modelo del eslabón de una cadena de error: Aspectos teóricos básicos y aplicación práctica.
  2. - Consciencia situacional compartida. Aspectos teóricos básicos y aplicación práctica.
  3. - Etimología del error humano: variables biológicas, psicológicas, sociológicas y ambientales.
  4. - Estudios del error humano en aviación: modelo Shell, cadena del error y TEM.
  5. - Fatiga. Estrés. La relajación como técnica para combatir el estrés. Incidentes y accidentes.
7. Trabajo en equipo en la terminal de carga aérea:
  1. - Distribución de responsabilidades y cooperación.
  2. - Gestión de conflictos. Toma de decisiones.
  3. - La conciencia situacional.
  4. - Automatismos.
  5. - Causas que provocan tensión laboral.
8. Protocolo en las operaciones documentales en el aeropuerto.
9. Prevención de Riesgos Laborales
  1. - Conceptos básicos; Ruido; Manipulación y carga ergonómica.
  2. - Equipos tierra;
  3. - Salud laboral: factores y situaciones de riesgo, medios de protección y comportamiento preventivo, valoración de situaciones de riesgo.
  4. - Equipos de protección individual (EPI).
  5. - Normas de supervisión de riesgos.
10. Sensibilización medioambiental.
  1. - Conceptos y terminología básica referida al medio ambiente.
  2. - Causas de las principales amenazas y problemas ambientales que afectan a la sociedad.
  3. - Respuestas institucionales y sociales a la problemática ambiental.
  4. - Tratamiento, recogida, clasificación y almacenamiento de residuos, según características de toxicidad, peligrosidad, e impacto medioambiental.

## Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

### Telefonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

### !Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,  
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com)

 [www.euroinnova.com](http://www.euroinnova.com)

### Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!

España     

Latino America  

Reública Dominicana  

Ver en la web



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

 By  
**EDUCA EDTECH**  
Group