



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

MF0229_3 Gestión de la Implantación de Redes Telemáticas





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos Euroinnova

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA EDTECH Group

5 | Metodología LXP

6 | Razones por las que elegir Euroinnova

7 | Financiación y Becas

8 | Métodos de pago

9 | Programa Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiandes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminetemente práctica.

Nuestra visión es ser **una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de
19
años de
experiencia

Más de
300k
estudiantes
formados

Hasta un
98%
tasa
empleabilidad

Hasta un
100%
de financiación

Hasta un
50%
de los estudiantes
repite

Hasta un
25%
de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



Desde donde quieras y como quieras,
Elige Euroinnova



QS, sello de excelencia académica
Euroinnova: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia**.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

BY EDUCA EDTECH

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



ONLINE EDUCATION



Ver en la web

METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
**FAMILIA
NUMEROSA**

20% Beca
**DIVERSIDAD
FUNCIONAL**

20% Beca
**PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS**



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

MF0229_3 Gestión de la Implantación de Redes Telemáticas



DURACIÓN
120 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

TITULACIÓN de haber superado la FORMACIÓN NO FORMAL que le Acredita las Unidades de Competencia recogidas en el Módulo Formativo MF0229_3 Gestión de la Implantación de Redes Telemáticas, regulada en el Real Decreto 1531/2011, de 31 de Octubre modificado por el RD 628/2013, de 2 de Agosto, por el que se establece el Certificado de Profesionalidad IFCT0410 Administración y Diseño de Redes Departamentales. De acuerdo a la Instrucción de 22 de marzo de 2022, por la que se determinan los criterios de admisión de la formación aportada por las personas solicitantes de participación en el procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o vías no formales de formación. EUROINNOVA FORMACIÓN S.L. es una entidad participante del fichero de entidades del Sepe, Ministerio de Trabajo y Economía Social.

Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA INTERNACIONAL ONLINE EDUCATION

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Euroinnova International Online Education.
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.
Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

NOMBRE ALUMNO/A

Firma del Alumno/a

NOMBRE DE AREA MANAGER

La Dirección Académica





Con Estatuto Consultivo, Categoría Superior del Consejo Económico y Social de la UNED (CCE) (Plan: Resolución 1005)

Descripción

En el ámbito de la informática y comunicaciones, es necesario conocer los diferentes campos de la administración y diseño de redes departamentales, dentro del área profesional de los sistemas y telemática. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la gestión de la implantación de redes telemáticas.

Objetivos

- Analizar documentación técnica de proyectos para la implantación y mantenimiento de redes, identificando la información necesaria para planificar los procesos que se requieren.
- Aplicar técnicas de planificación, programación y seguimiento en los procesos de implantación y mantenimiento de redes.
- Elaborar/modificar protocolos de intervención para la puesta en servicio y mantenimiento de redes.
- Realizar, con precisión y seguridad, medidas en los distintos elementos que componen las redes, utilizando los instrumentos y los elementos auxiliares apropiados y aplicando el procedimiento más adecuado en cada caso.
- Diagnosticar averías en las redes, identificando la naturaleza de la avería (física y/o lógica), aplicando los procedimientos y técnicas más adecuadas en cada caso.
- Aplicar técnicas y procedimientos para garantizar la seguridad y la calidad en el proceso de implantación y mantenimiento de redes.
- Elaborar e impartir planes de capacitación sobre procedimientos de implantación, mantenimiento y administración de redes.

A quién va dirigido

Este curso está dirigido a los profesionales del mundo de la informática y comunicaciones, concretamente en administración y diseño de redes departamentales, dentro del área profesional de sistemas y telemática, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados con la gestión de la implantación de redes telemáticas.

Para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Módulo Formativo MF0229_3 Gestión de la implantación de redes telemáticas, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias Profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y establece un procedimiento permanente para la acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal).

Salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en los siguientes ámbitos: pequeñas y medianas empresas que diseñan e instalan redes telemáticas, por cuenta propia en el diseño e instalación de redes telemáticas y en empresas o entidades medianas o grandes, como parte del equipo de administración y mantenimiento de redes corporativas.

TEMARIO

MÓDULO 1. GESTIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DE REDES

UNIDAD FORMATIVA 1. PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE REDES TELEMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS Y ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL DESARROLLO DE PROYECTOS.

1. Definición y caracterización de proyecto.
2. Identificación y descripción de los conceptos implicados (cliente, objetivos, alcance, tiempo, calidad, coste, riesgo, equipo, jefe de proyecto, usuarios...).
3. Descripción breve de las tareas y objetivos de las distintas fases del ciclo de vida de un proyecto.
 1. - Aprobación.
 2. - Definición.
 3. - Planificación.
 4. - Ejecución.
 5. - Cierre.
4. Identificación de los factores críticos de éxito.
5. Descripción y comparación de distintos modelos de organización empresarial.
 1. - Organización funcional.
 2. - Organización por proyectos.
 3. - Organización matricial.
6. Organización de los recursos humanos en grupos de proyectos.
7. Explicación de la figura del jefe de proyecto.
8. Descripción y comparación de distintos modelos de liderazgo ejercido por el jefe de proyecto.
9. Identificación y descripción de las características de un equipo de proyecto de alto rendimiento.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS.

1. Procesadores de texto, hojas de cálculo y editores de presentaciones.
2. Identificación de utilidades de código abierto y comerciales de diagramación.
3. Identificación de herramientas informáticas de código abierto y comerciales para la gestión de proyectos.
4. Técnicas de elaboración de documentación técnica.
5. Elaboración de informes y manuales operativos.
 1. - Estructura de la información a transmitir.
 2. - Elaboración de guías textuales y visuales para manuales operativos.
6. Recomendaciones generales sobre identificación, organización de archivos y gestión de sus versiones.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO DE IMPLANTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED TELEMÁTICA.

1. Explicación de la finalidad de la documentación que compone un proyecto.

2. Identificación de los documentos comunes a todo proyecto.
3. Referencia a la norma UNE 157001 «Criterios generales para la elaboración de proyectos».
4. Memoria.
 1. - Descripción y finalidad de la memoria.
 2. - Análisis de contenidos y estructura.
 3. - Ejemplificación de distintos tipos de documentos anexos a la memoria.
5. Planos.
 1. - Descripción y finalidad de los planos.
 2. - Identificación y descripción de los distintos tipos de planos y sus características.
6. Pliego de condiciones.
 1. - Descripción y finalidad del pliego de condiciones.
 2. - Análisis de su importancia legal y contractual.
 3. - Descripción y caracterización de los distintos tipos de pliegos: de condiciones generales, de prescripciones técnicas particulares y de cláusulas administrativas particulares.
7. Presupuesto.
 1. - Identificación y descripción de los apartados del presupuesto: mediciones, precios unitarios, precios descompuestos y presupuesto.
8. Desarrollo de un supuesto práctico donde a partir de la documentación técnica que define el proyecto de implantación y mantenimiento de una red, debidamente caracterizada, identificar y describir:
 1. - La ubicación de los equipos de comunicaciones de voz y datos.
 2. - Los medios y herramientas necesarios para aplicar los procesos.
 3. - El sistema de distribución de energía y los elementos de protección.
 4. - Las envolventes, cuadros, armarios y elementos del cableado.
 5. - Los sistemas de ventilación forzada y de alimentación especial.
 6. - El tipo de canalizaciones y su distribución en plantas, distribución horizontal y vertical.
 7. - Las características de los cableados y conexionado de los elementos.
 8. - Los sistemas de identificación y señalización de conductores, conectores, tomas de usuario y equipos presentes en la instalación.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DEFINICIÓN DEL ALCANCE: IDENTIFICACIÓN DE FASES Y TAREAS DE UN PROYECTO DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE RED TELEMÁTICA.

1. Definición de objetivos del proyecto:
 1. - Alcance.
 2. - Plazo.
 3. - Calidad.
 4. - Coste.
2. Descripción de distintos métodos para obtener información sobre el trabajo.
 1. - Análisis de la documentación del proyecto.
 2. - Entrevistas individuales y de grupo.
 3. - Reuniones con expertos.
3. Descripción de distintos métodos para obtener información sobre el trabajo.
 1. - Análisis de la documentación del proyecto.
 2. - Entrevistas individuales y de grupo.
 3. - Reuniones con expertos.
4. Ejemplificación de distintos tipos de documentos que recojan el alcance de un proyecto de implantación de infraestructura de red telemática.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS.

1. Análisis del diagrama de Gantt
 1. - Descripción.
 2. - Análisis de sus ventajas y limitaciones.
 3. - Indicación del tipo de proyectos para los que es adecuado.
2. Análisis del Método de la Ruta Crítica (CPM) y de la Técnica de Revisión y Evaluación de Programas (PERT).
 1. - Descripción y características.
 2. - Comparación entre los 2 métodos.
 3. - Ventajas de las técnicas basadas en teoría de grafos.
 4. - Explicación de los principios básicos.
 5. - Construcción del grafo.
 6. - Asignación determinista y probabilística de duraciones de las tareas.
 7. - Cálculo de tiempos.
 8. - Cálculo de holguras y camino crítico.
 9. - Calendario de ejecución.
 10. - Optimización de tiempos y costes.
3. Planificación de un proyecto de implantación de infraestructura de red telemática.
4. Descomposición en tareas.
 1. - Explicación de los objetivos del proceso de descomposición en tareas.
 2. - Descripción del proceso.
 3. - Identificación de técnicas de análisis de tareas: tablas de decisión, diagramas de conectividad, diagrama de flujo de decisiones, diagrama de barras.
5. Recomendaciones de buenas prácticas.
 1. - Ejemplificación de documentos modelo: lista de tareas, descripción de una tarea.
6. Secuenciación de tareas.
 1. - Identificación y comparación de los distintos tipos de dependencia entre tareas: primarias, secundarias y externas.
 2. - Identificación de los distintos tipos de relaciones de precedencia entre tareas.
 3. - Definición del concepto de hito.
 4. - Descripción de distintas técnicas de secuenciación: diagrama de Gantt y técnicas basadas en teoría de grafos: PERT (Técnica de Revisión y Evaluación de Programas) y CPM (Método de la Ruta Crítica).
7. Estimación de duraciones.
 1. - Definición de duración de una tarea.
 2. - Recomendaciones sobre la estimación de duraciones.
 3. - Identificación de procedimientos de estimación.
 4. - Ejemplificación de documentos resultado de la estimación de duraciones.
8. Estimación y asignación de recursos.
 1. - Definición y ejemplificación de distintos tipos de recursos humanos y materiales.
 2. - Descripción de problemas y soluciones en la asignación de recursos.
 3. - Ejemplificación de documentos resultado de la asignación de recursos.
9. Estimación de costes.
 1. - Ejemplificación de distintos tipos de costes.
 2. - Explicación de la relación opuesta entre duración y coste.
 3. - Ejemplificación de documentos resultado de la estimación de costes.
10. Programación.

1. - Explicación del concepto y objetivos de la programación.
 2. - Descripción de distintas técnicas de programación: diagrama de Gantt y técnicas basadas en teoría de grafos: PERT (Técnica de Revisión y Evaluación de Programas) y CPM (Método de la Ruta Crítica).
 3. - Identificación y descripción de las fases del proceso de programación: construcción del diagrama de tiempos, análisis de costes y verificación y ajuste.
 4. - Descripción de distintos tipos de ajustes: duración de las tareas, duración del proyecto, asignación de recursos, costes por tarea.
11. Desarrollo de un supuesto práctico convenientemente caracterizado mediante la documentación técnica que establezca las especificaciones necesarias, en el que se:
1. - Establezcan las fases del proceso de implantación y/o mantenimiento.
 2. - Descompongan cada una de las fases en las distintas operaciones que la componen.
 3. - Determinen los equipos e instalaciones necesarios para ejecutar el proceso
 4. - Calculen los tiempos de cada operación.
 5. - Identifiquen y describan los puntos críticos del proceso
 6. - Representen las secuencias de tareas utilizando diagramas de Gantt y diagramas de red
 7. - Determinen los recursos humanos y materiales adecuados
 8. - Realicen la estimación de costes.
12. Desarrollo de un supuesto práctico de implantación de una red convenientemente caracterizado mediante documentación técnica que incluya, al menos, los planos y esquemas de la misma, las fechas de inicio y finalización, los procesos utilizados, los recursos humanos y medios de producción disponibles, así como el calendario laboral, la planificación del suministro de productos y equipos, en el que se:
1. - Determinen hitos de cada una de las principales fases del trabajo
 2. - Establezca la carga de trabajo en los distintos puestos de trabajo, equilibrando las cargas.
 3. - Identifiquen, por el nombre o código normalizado, los materiales, productos, componentes, herramientas y equipos requeridos para acometer las distintas operaciones que implican la implantación y/o mantenimiento del sistema.
 4. - Genere la información que defina: los aprovisionamientos, los medios, utillaje y herramientas y los «stocks» intermedios necesarios.

UNIDAD FORMATIVA 2. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE REDES TELEMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO.

1. Explicación de los conceptos seguimiento y control.
2. Comparación de los planes previsto, real y programado.
3. Análisis y descripción de las actividades de seguimiento y control.
 1. - Asignación detallada de tareas.
 2. - Comunicación al equipo del proyecto.
 3. - Seguimiento de tareas.
 4. - Gestión de incidencias: análisis del impacto, propuesta de solución, registro de la incidencia.
 5. - Gestión de cambios en los requisitos: petición de cambio, análisis de la petición, aprobación de la solución, estimación del esfuerzo y planificación de la solución, registro del cambio.
4. Seguimiento de costes.
5. Ejemplificación de distintos tipos de documentos producto del seguimiento y control.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN EN LA IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES.

1. Descripción y caracterización del concepto de procedimiento operativo estándar.
2. Identificación y descripción breve de las distintas fases de la elaboración de procedimientos.
 1. - Preparación de la documentación.
 2. - Listado de las actividades necesarias y su secuencia.
 3. - Elaboración del diagrama de flujo.
 4. - Desarrollo del documento.
 5. - Revisión y verificación.
 6. - Aprobación.
 7. - Identificación.
 8. - Registro.
 9. - Distribución.
 10. - Capacitación.
3. Descripción y ejemplificación de modelos de formato de procedimientos operativos.
4. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de implantación de redes.
5. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de puesta en servicio de redes: pruebas, verificaciones y registros.
6. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de mantenimiento de redes: preventivo y correctivo.
7. Ejemplificación de distintos protocolos de intervención en la implantación y mantenimiento de redes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DE SUMINISTRO ELÉCTRICO. CARACTERÍSTICAS, MAGNITUDES Y MEDIDAS.

1. Identificación y caracterización de los distintos tipos de instalaciones de suministro eléctrico.
2. Medidas de magnitudes eléctricas.
 1. - Definición y unidades de medida de las magnitudes eléctricas más comunes: tensión, intensidad, impedancia, resistencia de tierra.
 2. - Descripción de distintos dispositivos de medida.
3. Descripción y comparación de distintos elementos de protección eléctrica:
 1. - Fusible.
 2. - Interruptor magnetotérmico.
 3. - Interruptor diferencial.
 4. - Toma de tierra.
4. Sistemas de alimentación ininterrumpida (SAI).
 1. - Perturbaciones comunes en el suministro de energía eléctrica.
 2. - Comparación y criterios de selección de distintos tipos de tecnologías de sistemas SAI: offline/standby, interactivo, doble conversión/online, ferro-resonantes.
5. Reglamento eletrotécnico de baja tensión.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTOS DE CERTIFICACIÓN DE REDES DE ÁREA LOCAL.

1. Referencias normativas:
 1. - Cableado Estructurado: ISO 11801 y UNE EN 50173.
 2. - Compatibilidad electromagnética (EMC): UNE EN 50081 y 50082.
 3. - Protección contra incendios: IEC 331, IEC 332, IEC 754, IEC 1034.

4. - IEC 61935 : Certificación de cableados.
2. Sistema de cableado estructurado.
 1. - Descripción de su estructura jerárquica: cableado horizontal y cableado vertical.
 2. - Identificación y codificación de paneles y rosetas.
3. Análisis de los parámetros característicos de un medio de transmisión.
 1. - Mapa de cableado (wire map).
 2. - Longitud (length).
 3. - Atenuación (insertion loss).
 4. - Pérdidas de retorno (return loss).
 5. - Retardo de propagación (propagation delay).
 6. - Parámetros relacionados con la diafonía (cross-talk): NEXT, FEXT, PS-NEXT, PS-FEXT.
 7. - Parámetros relacionados con la relación señal ruido (SNR): ACR, ELFEXT, PS-ACR, PS-ELFEXT.
4. Análisis de la normativa de certificación de cableados.
 1. - Caracterización de las distintas categorías/clases.
5. Descripción de la funcionalidad y criterios de utilización de instrumentos de medida.
 1. - Distinción entre enlace permanente y canal.
 2. - Téster.
 3. - Certificadores.
6. Análisis del procedimiento de certificación.
 1. - Normas a tener en cuenta.
 2. - Calibración del instrumento certificador.
 3. - Parámetros a certificar.
 4. - Documentación de los resultados.
7. Descripción breve de la reglamentación ICT (Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones).
8. Desarrollo de supuestos prácticos de realización de mediciones donde se:
 1. - Seleccionen el instrumento de medida y los elementos auxiliares más adecuados en función del tipo y naturaleza de las magnitudes que se van a medir y de la precisión requerida.
 2. - Conecten adecuadamente los distintos aparatos de medida en función de las características de las magnitudes que se van a medir.
 3. - Midan las señales y estados propios de los equipos y dispositivos utilizados.
 4. - Operen adecuadamente los instrumentos y aplicando, con la seguridad requerida, los procedimientos normalizados.
 5. - Interpreten las medidas realizadas, relacionando los estados y valores de las magnitudes medidas con las correspondientes de referencia, señalando las diferencias obtenidas y justificando los resultados.
 6. - Elabore un informe-memoria de las actividades desarrolladas y resultados obtenidos, estructurándolo en los apartados necesarios para una adecuada documentación de las mismas (descripción del proceso seguido, medios utilizados, esquemas y planos, explicación funcional, medidas...).

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DIAGNÓSTICO Y SOLUCIÓN DE AVERÍAS FÍSICAS Y LÓGICAS EN LA INFRAESTRUCTURA DE RED.

1. Análisis de la averías físicas.
 1. - Descripción y caracterización de los distintos tipos.
 2. - Técnicas generales y medios técnicos específicos utilizados en su localización.
2. Identificación y análisis de las distintas fases del proceso de diagnóstico y solución de averías.

1. - Definición del problema.
 2. - Descripción del problema.
 3. - Establecimiento de las posibles causas.
 4. - Prueba de las causas más probables .
 5. - Verificación de la causa real.
 6. - Planificación de las intervenciones.
 7. - Comprobación de la reparación.
 8. - Documentación.
3. Descripción y ejemplificación del uso de los diagramas de causa / efecto (Ishikawa) en la solución de problemas.
 4. Descripción de la funcionalidad y criterios de utilización de herramientas hardware de diagnóstico.
 1. - Polímetro.
 2. - Comprobador de cableado.
 3. - Generador y localizador de tonos.
 4. - Reflectómetro de dominio temporal.
 5. - Certificador de cableado.
 5. Descripción de la funcionalidad , criterios de utilización y ejemplificación de herramientas software de diagnóstico.
 1. - Monitor de red.
 2. - Analizador de protocolos.
 3. - Utilidades TCP/IP: ping, traceroute, arp, netstat.
 6. Desarrollo de supuestos y/o casos prácticos simulados, debidamente caracterizados, para el diagnóstico y localización de averías en una red, en los que se:
 1. - Interprete la documentación del sistema, identificando los distintos bloques funcionales y componentes específicos que lo componen.
 2. - Identifiquen los síntomas de la avería caracterizándola por los efectos que produce.
 3. - Realice al menos una hipótesis de la causa posible que puede producir la avería, relacionándola con los síntomas (físicos y/o lógicos) que presenta el sistema.
 4. - Realice un plan de intervención en el sistema para determinar la causa o causas que producen la avería.
 5. - Localice el elemento (físico o lógico) responsable de la avería y realice la sustitución (mediante la utilización de componentes similares o equivalentes) o modificación del elemento, configuración y/o programa, aplicando los procedimientos requeridos y en un tiempo adecuado.
 6. - Realicen las comprobaciones, modificaciones y ajustes de los parámetros del sistema según las especificaciones de la documentación técnica del mismo, utilizando las herramientas apropiadas, que permitan su puesta a punto en cada caso.
 7. - Elabore un informe-memoria de las actividades desarrolladas y resultados obtenidos, estructurándolo en los apartados necesarios para una adecuada documentación de las mismas (descripción del proceso seguido, medios utilizados, medidas, explicación funcional y esquemas).

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO.

1. Definición y caracterización de calidad.
2. Referencia a las normas de calidad vigentes.
 1. - De gestión del proyecto.
 2. - Del producto del proyecto.

3. Identificación y descripción en de los procesos implicados.
 1. - Planificación de la calidad.
 2. - Aseguramiento de la calidad.
 3. - Control de la calidad.
4. Técnicas de control de calidad.
 1. - Inspección.
 2. - Diagramas de control.
 3. - Histogramas (diagramas de Pareto).
5. Identificación de herramientas informáticas para la gestión de la calidad.
6. El plan de calidad.
7. Definición y objetivos.
8. Referencia a las normas de seguridad vigentes.
9. Distinción entre plan de calidad y sistema de calidad.
10. Criterios a adoptar para garantizar la calidad.
11. Preparación, revisión, aceptación y actualización del plan de calidad.
12. Identificación de los contenidos del plan de calidad.
13. Descripción de los criterios de valoración de las características de control.
14. Ejemplos simplificados de formatos para la presentación de los planes de calidad.
15. Desarrollo de un supuesto práctico de implantación y/o mantenimiento de una red, debidamente caracterizado por sus especificaciones técnicas, el proceso, medios técnicos y recursos humanos y planificación, en el que se:
 1. - Analicen las especificaciones del sistema para determinar las características de calidad sometidas a control.
 2. - Establezcan las fases de control de la implantación del sistema.
 3. - Apliquen las pautas de control, determinando los procedimientos, dispositivos e instrumentos requeridos.
 4. - Elaboren la información y fichas de tomas de datos que se deben utilizar.
 5. - Redacten informes de no conformidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE SEGURIDAD EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED TELEMÁTICA.

1. Definición y objetivos.
2. Referencia a las normas de seguridad vigentes.
3. Criterios a adoptar para garantizar la seguridad.
4. Identificación de los contenidos del plan de seguridad.
5. Identificación de herramientas informáticas para la aplicación y seguimiento de un plan de seguridad.
6. Desarrollo de supuestos en los que se describan diferentes entornos de trabajo relacionados con la implantación y mantenimiento de redes donde se:
 1. - Determinen las especificaciones de los medios y equipos de seguridad y protección.
 2. - Elabore documentación técnica en la que aparezca la ubicación de equipos de emergencia, las señales, las alarmas y los puntos de salida en caso de emergencia, ajustándose a la legislación vigente.
 3. - Elaboren procedimientos y pautas que hay que seguir para actuar con la seguridad adecuada.
 4. - Redacten informes de no conformidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.
7. Identificación y descripción de técnicas y herramientas para el diagnóstico de necesidades de capacitación.

1. - Análisis del puesto de trabajo.
2. - Análisis de tareas.
3. - Inventario de habilidades.
4. - Evaluación del desempeño.
5. - Observación directa en el puesto.
6. - Encuestas.
7. - Entrevistas estructuradas o abiertas.
8. - Utilizando las diferentes técnicas de discusión dirigida: lluvias de ideas, foro, mesas redondas, paneles...
9. - Pruebas técnicas para determinadas competencias.
8. Análisis de la elaboración de objetivos de capacitación.
 1. - Caracterización de los objetivos de capacitación: observables, alcanzables, concretos y medibles.
 2. - Descripción básica del modelo de capacitación basada en competencias.
 3. - Identificación de criterios a considerar en la elaboración de objetivos.
 4. - Ejemplificación de objetivos de capacitación basados en competencias.
9. Identificación y análisis de la las fases del proceso de elaboración de contenidos.
 1. - Análisis de capacidades.
 2. - Selección de contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales.
 3. - Tipos de formatos y contenidos.
 4. - Organización de contenidos.
10. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 1. - Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 2. - Ejemplificación de metodologías.
 3. - Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 4. - Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
11. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 1. - Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 2. - Ejemplificación de metodologías.
 3. - Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 4. - Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
12. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 1. - Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 2. - Ejemplificación de metodologías.
 3. - Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 4. - Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
13. Análisis de la evaluación del aprendizaje.
 1. - Formulación de evidencias de desempeño.
 2. - Identificación de criterios de realización.
 3. - Identificación y descripción de distintos tipos de formatos y contenidos.
14. Identificación de distintos registros de seguimiento del proceso de capacitación.
15. Desarrollo de un supuesto práctico debidamente caracterizado para la capacitación de un grupo de personas en una técnica, procedimiento o equipo específico, en el que se elabore una presentación multimedia que sirva de apoyo para la exposición de contenidos, incluyendo al menos los siguientes elementos:
 1. - Guión de la presentación, debidamente estructurado.
 2. - Elementos gráficos de calidad adecuada.
 3. - Textos explicativos anexos a los gráficos.

4. - Efectos adecuados a la secuencia de presentación.
5. - Cuidado estético de los contenidos.
6. - Elementos multimedia de apoyo a la presentación.
16. Desarrollo de un supuesto práctico debidamente caracterizado para la capacitación de un grupo de personas en una técnica, procedimiento o equipo específico, en el que se elabore e imparta, de forma simulada en el entorno de aprendizaje, un programa de capacitación, en el que se:
 1. - Realice la diagnosis y el registro individualizado de necesidades de aprendizaje.
 2. - Elabore de forma precisa los objetivos a lograr en el tiempo establecido
 3. - Seleccione los contenidos y su tipología de acuerdo con los objetivos y con la naturaleza de los mismos.
 4. - Preparen actividades de enseñanza-aprendizaje en el formato adecuado, incluyendo el proceso operativo, los recursos y la metodología a utilizar.
 5. - Establezca la secuenciación en el desarrollo de contenidos y actividades
 6. - Preparen las actividades, procedimientos e instrumentos para la evaluación de los aprendizajes.
 7. - Desarrolle la impartición simulada en tiempo y forma, explicando con detenimiento las acciones que supuestamente se llevarían a cabo en situación real.
17. Identificación y descripción de las fases del proceso de recepción de infraestructuras de red telemática.
 1. - Recepción provisional y plazo de garantía.
 2. - Recepción definitiva.
 3. - Liquidación del proyecto.
18. Identificación y descripción de tareas del cierre del proyecto.
 1. - Transferencia de conocimiento.
 2. - Comunicado de finalización formal del proyecto.
 3. - Informe sobre costos y cierre económico.
 4. - Archivado de la documentación de gestión del proyecto.
 5. - Inclusión en el inventario de proyectos.
 6. - Valoración del proyecto: lecciones aprendidas.
19. Ejemplificación de distintos tipos de documentos utilizados en el cierre del proyecto.

Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

Telefonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.com

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



By
EDUCA EDTECH
Group