



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



**UTAMED**

## Máster de Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado + 60 Créditos ECTS





Elige aprender en la escuela  
**líder en formación online**

# ÍNDICE

1 | Somos INEAF

2 | Alianzas

3 | Rankings

4 | By EDUCA  
EDTECH  
Group

5 | Metodología  
LXP

6 | Razones  
por las que  
elegir  
Ineaf

7 | Financiación  
y Becas

8 | Métodos de  
pago

9 | Programa  
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

## SOMOS INEAF

---

INEAF es una institución especializada en **formación online fiscal y jurídica**. El primer nivel de nuestro claustro y un catálogo formativo en constante actualización nos hacen convertirnos en una de las principales instituciones online del sector.

Los profesionales en activo y recién graduados reciben de INEAF una alta cualificación que se dirige a la formación de especialistas que se integren en el mercado laboral o mejoren su posición en este. Para ello, empleamos **programas formativos prácticos y flexibles con los que los estudiantes podrán compaginar el estudio con su vida personal y profesional**. Un modelo de formación que otorga todo el protagonismo al estudiante.

Más de

**18**

años de  
experiencia

Más de

**300k**

estudiantes  
formados

Hasta un

**98%**

tasa  
empleabilidad

Hasta un

**100%**

de financiación

Hasta un

**50%**

de los estudiantes  
repite

Hasta un

**25%**

de estudiantes  
internacionales

[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



Fórmate, crece, desafía lo convencional,  
**Elige INEAF**

## ALIANZA INEAF Y UTAMED

---

UTAMED e INEAF se alían para ofrecer una formación jurídica, fiscal y empresarial de excelencia en entornos digitales.

INEAF (Instituto Europeo de Asesoría Fiscal) es una institución especializada en la formación de profesionales en áreas jurídicas, contables y tributarias. Su experiencia en formación online práctica y enfocada al ejercicio profesional la convierte en un referente para juristas, economistas y asesores fiscales.

Por su parte, UTAMED aporta su modelo universitario digital, flexible e internacional, con programas de grado y posgrado centrados en áreas clave para el desarrollo profesional en contextos normativos y empresariales en constante evolución.

La alianza permite estructurar itinerarios que conectan la especialización técnica con la formación universitaria, ofreciendo al alumno una ruta integral de formación académica y profesional, con validez académica y alto valor en el mercado laboral.

Con metodologías activas, contenidos actualizados y plataformas tecnológicas avanzadas, UTAMED e INEAF impulsan una propuesta formativa a la altura de los nuevos desafíos del sector legal y financiero.



[Ver en la web](#)



## RANKINGS DE INEAF

---

La empresa **INEAF** ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas formativos y flexibles, así como un modelo de formación en el que el alumno es el protagonista.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la reputación online y offline, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)

## ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## BY EDUCA EDTECH

---

INEAF es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



### ONLINE EDUCATION

---



Ver en la web



# METODOLOGÍA LXP

---

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



## 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



## 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



## 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



## 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



## 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



## 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas  
**PROPIOS**  
**UNIVERSITARIOS**  
**OFICIALES**

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INEAF

### 1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años** de experiencia
- ✓ Más de **300.000** alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en INEAF.

### 2. Nuestro Equipo

En la actualidad, INEAF cuenta con un equipo humano formado por más de **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

### 3. Nuestra Metodología



#### 100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



#### APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



#### EQUIPO DOCENTE

INEAF cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



#### NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## 4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



## 5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



## 6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

## MÉTODOS DE PAGO

---

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## Máster de Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado + 60 Créditos ECTS



**DURACIÓN**  
1500 horas



**MODALIDAD  
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO  
PERSONALIZADO**



**CREDITOS**  
60 ECTS

### Titulación

---

Titulación de Máster de Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado con 1500 horas y 60 ECTS expedida por UTAMED - Universidad Tecnológica Atlántico Mediterráneo.

[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



**INEAF BUSINESS SCHOOL**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA ATLÁNTICO - MEDITERRÁNEO**

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas  
 expide el presente título propio

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

**NOMBRE DEL CURSO**

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de UTAMED

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año)

NOMBRE ALUMNO/A  
 Firma del Alumno/a

NOMBRE DE ÁREA MANAGER  
 La Dirección Académica



Con Solicitud Consultiva, Cargos Especial de Consejo Económico Social de la UNEDCC (Núm. Resolución 0194)

## Descripción

Este Master en Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado le ofrece una formación especializada en la materia. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación constituyen el punto caracterizador de la sociedad actual. Conlleva esto, por una parte el cumplimiento de las obligaciones tecnológicas impuestas por la normativa y por otra, la necesidad de la adaptación a estas demandas por todos los sectores. En el mundo del Derecho, el jurista, tradicionalmente alejado de las nuevas tecnologías, se sitúa actualmente como una de las figuras con más necesidades y mayor espacio de mercado por explotar en Internet. El desarrollo tecnológico orientado a la satisfacción de los propios profesionales del derecho y de sus clientes es una cuestión de candente actualidad. El presente Master en Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado ofrece al alumnado la posibilidad de conocer el marco regulador, y dotar de los conocimientos y facultades para actuar profesionalmente en la red, ofreciendo servicios profesionales como abogado haciendo uso de Internet.

## Objetivos

- Conocer y aplicar correctamente las previsiones normativas que regulan las relaciones en el ciberespacio.
- Proporcionar servicios jurídicos eficaces a través de la red.
- Descubrir las herramientas para la creación de documentos jurídicos online.
- Analizar las particularidades del Marketplace y su adaptación al entorno legal.
- Acercar al alumnado a nuevas formas de negocio y tendencias en el ámbito jurídico.

Ver en la web



**INEAF**  
 BUSINESS SCHOOL

## Para qué te prepara

---

Este Master en Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado está dirigido a profesionales del Derecho que trabajen por cuenta propia o en organismos públicos o privados, que deseen impulsar su carrera, adaptándola a la nueva realidad virtual.

## A quién va dirigido

---

Este Master en Formación Permanente en Legaltech: Ciberabogado le prepara para conocer y aplicar correctamente las previsiones normativas que regulan las relaciones en el ciberespacio, proporcionar servicios jurídicos eficaces a través de la red, descubrir las herramientas para la creación de documentos jurídicos online, analizar las particularidades del Marketplace y su adaptación al entorno legal, y acercar al alumnado a nuevas formas de negocio y tendencias en el ámbito jurídico.

## Salidas laborales

---

Legaltech / Derecho / Asesoría Jurídica

[Ver en la web](#)

## TEMARIO

---

### MÓDULO 1. TECNOLOGÍA Y SERVICIOS LEGALES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. SERVICIOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

1. Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico (LSSI): Ley - de 11 de Julio
  1. - Objeto de la LSSI-CE
  2. - Ámbito de aplicación de la LSSI-CE
  3. - Obligaciones de los prestadores de servicios respecto a la ley
  4. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios que realizan Copia Temporal de los Datos Solicitados por los Usuarios
  5. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios de Alojamiento o Almacenamiento de Datos
  6. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios que Faciliten Enlaces a Contenidos o Instrumentos de Búsqueda
  7. - Colaboración ente los Prestadores de Servicios de Intermediación
2. Régimen Sancionador
3. Principales Normas de Ordenación del Comercio Electrónico

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

1. El Derecho a la información: concepto y tipo de información administrativa
2. La Sociedad de la Información en la Administración Pública
3. Actuaciones que responden a la modernización de la atención en las Administraciones Públicas
4. Ventanilla única
5. Portal de información Administrativa
6. Elaboración y Actualización de Guías de Servicios
7. Teléfonos de información administrativa
8. Puntos de información administrativa
9. Medición de la satisfacción del ciudadano en la prestación del servicio
10. Sistema de Quejas y Sugerencias
11. Medición de la satisfacción del ciudadano
12. La implantación de un registro telemático único
13. Normativa: Ley - del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
14. Funcionamiento Electrónico del Sector Público.
15. Sede Electrónica y Portal Internet
  1. - Sele Electrónica
  2. - Portal Internet
16. Sistema de identificación de las Administraciones Públicas
17. Actuación Administrativa Automatizada. Sistema de firma
18. Firma electrónica del personal al servicio de las Administraciones Públicas
19. Intercambio electrónico de datos en entornos cerrados de comunicación
20. Aseguramiento e interoperabilidad de la firma electrónica
21. Archivo electrónico de documentos
22. Funcionamiento Electrónico de la Administración. Herramientas Disponibles

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROTECCIÓN DE EMPRESAS Y CONSUMIDORES

1. Propiedad Intelectual. Marco Legal Nacional e Internacional
  1. - Marco Legal Nacional: RD Leg - Constitución Española, Código Civil y Código Penal
  2. - Marco Legal Internacional
  3. - Ámbito de aplicación de la normativa de propiedad intelectual
2. Propiedad Intelectual en Internet
  1. - Responsabilidad de los prestadores de servicios de la sociedad de la información
  2. - Operadores de redes y proveedores de acceso a internet
  3. - Copia temporal de los datos solicitados por los usuarios
  4. - Servicios de alojamiento o almacenamiento de datos
  5. - Enlaces a contenidos o instrumentos de búsqueda
  6. - Medidas cautelares en el caso de intermediarios
  7. - Medidas tecnológicas
3. Propiedad Industrial: Patentes y Marcas
  1. - Marco normativo. La Ley - 7 de diciembre de Marcas
  2. - Concepto de marca
  3. - Clases de marcas
  4. - Concepto de nombre comercial
  5. - Prohibiciones absolutas de registro
  6. - Prohibiciones relativas de registro
  7. - Marca notoria y marca renombrada
  8. - Marcas colectivas y de garantía
4. Defensa de la Propiedad industrial
  1. - Acciones civiles
  2. - Indemnización de daños y perjuicios
  3. - Delitos contra la propiedad industrial
5. Protección de los consumidores y usuarios
  1. - Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias
  2. - Protección de la salud y seguridad
  3. - Derecho a la información, formación y educación
  4. - Protección de los intereses económicos y legítimos de los consumidores y usuarios
6. Derecho al honor, derecho a la intimidad y a la propia imagen
  1. - Derecho al honor, intimidad y propia imagen
  2. - Derecho a la intimidad
  3. - Derecho a la propia imagen
  4. - Derecho al honor
  5. - Acciones protectoras
7. Actos de competencia desleal
  1. - Marco normativo; Ley - de 10 de enero, de Competencia Desleal
  2. - Cláusula general
  3. - Actos de competencia desleal
8. Regulación legal de los derechos de imagen
  1. - El derecho a la propia imagen en la Constitución
  2. - Protección del derecho a la propia imagen
  3. - La propia imagen
  4. - Normativa

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS

1. El Reglamento sobre protección de datos (UE) 2016/679
  1. - Innovaciones Más Destacables Del Reglamento De Protección De Datos De Carácter Personal
2. Novedades para los Responsables del Tratamiento
  1. - Elementos novedosos que se proyectan sobre todas las obligaciones
3. Consentimiento en el RGPD
4. Derechos de las personas
  1. - Procedimiento para el ejercicio de los derechos
  2. - Derecho de acceso
  3. - Derecho al olvido
  4. - Limitación al tratamiento
  5. - Portabilidad
5. Relaciones responsable-encargado
  1. - Elección del encargado de tratamiento
  2. - Contenido del contrato de encargo
6. Medidas a adoptar por los responsables del tratamiento de forma activa
  1. - Análisis de riesgo
  2. - Registro de la actividad del tratamiento
  3. - Protección de Datos desde el Diseño y por Defecto
7. Medidas de seguridad
  1. - Notificación de “violaciones de seguridad de los datos”
  2. - Evaluación del impacto sobre la Protección de Datos
8. Delegado de protección de Datos
9. Tratamiento de datos de menores
10. La Distinta Normativa Europea con Implicaciones a la Protección de Datos
  1. - La Directiva 2002/58/CE, de 12 de julio de 2002
  2. - La Directiva 2009/136/CE, de 25 de noviembre de 2009
  3. - La Directiva - de 27 de abril de 2016
11. Principios de la protección de datos. Regulación anterior y adaptación actual
  1. - Principio de calidad de los datos
  2. - Deber de información al afectado en la recogida de datos personales
  3. - Consentimiento del afectado
  4. - Datos especialmente protegidos
  5. - Seguridad de los datos
  6. - Deber de secreto
  7. - Cesión o comunicación de datos
  8. - Acceso a los datos por cuenta de terceros
  9. - Ejercicio resuelto. Deber de secreto
12. Protección de Datos en Marketing

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA SOBRE TELECOMUNICACIONES

1. Normativa sobre Telecomunicaciones
2. Ley - de 9 de mayo, General sobre Telecomunicaciones
3. Objeto y Ámbito de Aplicación
4. Objetivos y Principios de la Normativa
5. Servicios Públicos

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO

1. Privacidad y seguridad de la información: marco legal y jurídico
  1. - Normas sobre gestión de la seguridad de la información: familia de las normas ISO 27000
  2. - Bases de datos: cloud computing
  3. - Direcciones de correo electrónico
  4. - El uso de Cookies
2. Gestión de sistemas de seguridad de la información y ciberinteligencia: introducción y conceptos básicos
  1. - ¿Qué es la seguridad de la información?
  2. - Importancia de la seguridad de la información
  3. - Diseño, desarrollo e implantación
3. Normativa esencial sobre el sistema de gestión de la seguridad de la información (SGSI)
  1. - Estándares y Normas Internacionales sobre los SGSI
  2. - Legislación: leyes aplicables a los SGSI
4. Política de seguridad: Análisis y gestión de riesgos
  1. - Plan de implantación del SGSI
  2. - Análisis de riesgos: Introducción
  3. - Gestión de riesgos
5. Auditoría de seguridad informática
  1. - Criterios generales
  2. - Herramientas para la auditoria de sistemas
  3. - Descripción de los aspectos sobre cortafuegos en auditorías de sistemas de información
  4. - Guías para la ejecución de las distintas fases de la auditoria de sistemas de información

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL DELITO INFORMÁTICO

1. La persona jurídica en la legislación penal
2. Imputación de responsabilidad a la persona jurídica
  1. - Delito cometido por representantes o personas con capacidad de decisión, organización y control
  2. - Delito cometido por un empleado
3. Delimitación de los delitos imputables a personas jurídicas
  1. - Delitos imputables a personas jurídicas
4. Penas aplicables a las personas jurídicas
  1. - Determinación de la pena
5. El procedimiento penal
  1. - Tipos de procesos penales
  2. - La jurisdicción
  3. - Competencia
  4. - Formas de iniciación del proceso penal
6. Delitos contra la intimidad, allanamiento informático y otros delitos informáticos
7. Delitos de estafas y fraudes
8. Delitos de daños informáticos

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

1. Introducción a la Deontología Profesional
  1. - Origen del término deontología

2. - Objetivos de la Deontología profesional
3. - Ética y moral
2. Deontología profesional
  1. - ¿Qué es una profesión?
  2. - Principios deontológicos
  3. - Normas de comportamiento en relación a los clientes, la empresa o profesional
  4. - Emolumentos profesionales: pago por los servicios prestados
3. Códigos deontológicos
  1. - Definición y funciones de los códigos deontológicos
  2. - Colegios profesionales
4. Fundamento filosófico de la ética y deontología profesional
  1. - ¿Qué es ética?
  2. - Sistemas morales
  3. - Ética social
5. Ética profesional
  1. - ¿Qué es la ética profesional?
  2. - Objetivos de la ética profesional
  3. - Principios éticos básicos
  4. - Clima laboral y comunicación
6. La persona como centro de los valores morales
  1. - Los valores morales
  2. - Conflictos en las relaciones humanas
  3. - Desarrollo de la personalidad
  4. - Características personales
  5. - Factores de influencia en la conducta
  6. - Las inteligencias múltiples
7. Calidad Profesional
  1. - Calidad y control de calidad
  2. - ¿Quién es el cliente?

## MÓDULO 2. DESARROLLO DE PROYECTOS LEGALTECH

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. NECESIDADES DEL SECTOR LEGAL

1. La legislación española reguladora de la actividad debido a la aparición de necesidades determinadas del sector
2. El surgimiento de los bufetes online: necesidades legislativas
  1. - El ciberespacio
3. Grado de protección exigido legalmente
  1. - Legislación correspondiente

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. IDEAS DE NEGOCIO. BUSINESS IDEA

1. La generación de ideas de negocio
2. Elección de una estrategia de negocio viable
  1. - Estudio de viabilidad
  2. - Tipos de viabilidad
3. Focalización de la atención en un tipo de negocio concreto
  1. - Identificación de barreras de entrada

4. Business plan. El plan de negocio
5. La innovación en el desarrollo de proyectos
  1. - La importancia de la innovación en los negocios
  2. - La innovación en el desarrollo de proyectos legaltech: ciberabogado

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. VENTAJAS DE ESTOS PROYECTOS PARA PROFESIONALES Y CLIENTES

1. Requisitos para el éxito de los proyectos Legaltech: el despacho virtual
  1. - Puntos clave para el éxito o fracaso del proyecto
  2. - Definición de la misión del proyecto Legaltech para garantizar el éxito
2. Ventajas de los proyectos Legaltech para los profesionales
  1. - Tipos de ventajas
3. Ventajas de los proyectos Legaltech para los clientes
  1. - Tipos de ventajas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROTECCIÓN JURÍDICA DEL SOFTWARE

1. El software de los proyectos Legaltech y su protección a nivel legal
2. Derecho de autor
  1. - Derechos protegidos
  2. - Limitaciones de los derechos
  3. - Vigencia, propiedad, ejercicio y cesión del derecho de autor
3. Patentes
  1. - Fundamentos jurídicos de las patentes
  2. - Fundamentos económicos de las patentes
4. LCD (Competencia desleal)
  1. - Modelos teóricos de competencia
  2. - Tipos y acciones de competencia desleal

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS BASES DE DATOS

1. Las bases de datos
  1. - Tipos y características
  2. - Estructura de una base de datos
  3. - Funciones
  4. - Organización
2. Regulación normativa de la protección jurídica de las bases de datos
  1. - Derecho de autor
  2. - Derecho "sui generis"

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. CLOUD COMPUTING

1. Orígenes del cloud computing
2. Cloud computing: aspectos generales
  1. - Definición de cloud computing
3. Características del cloud computing
4. La nube y los negocios
  1. - Beneficios específicos
5. Modelos básicos en la nube

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. BIG DATA

1. ¿Qué es Big Data?
  1. - ¿Por qué se genera tanta información?
  2. - La era de las grandes cantidades de información: historia del big data
2. La importancia de almacenar y extraer información
  1. - Herramientas y tecnologías para manejo de Big Data
3. Reglas para los Big Data
4. Big Data enfocado a los negocios

## MÓDULO 3. SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE CLIENTES, CASOS Y FACTURACIÓN EN EL SECTOR JURÍDICO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. SOFTWARE PARA EL SECTOR JURÍDICO

1. Aspectos principales del software
2. Conceptualización y áreas del software para el sector jurídico
3. Características del software para el sector jurídico

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. SERVICIOS ONLINE PARA EL SECTOR JURÍDICO

1. Tecnología y mundo jurídico
2. Valor añadido de los servicios
3. Servicios online específicos
4. Servicios multidisciplinares
5. Consumidor online de servicios legales

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE CLIENTES

1. Gestión de clientes en servicios online del sector jurídico
2. Gestión de clientes con la estrategia CRM
  1. - Objetivo y beneficios de una estrategia CRM
  2. - Aplicaciones informáticas para CRM
  3. - Errores en la estrategia CRM
  4. - Registros de información
  5. - Sistemas de información, gestión y comunicación con clientes, operadores, empleados y Administraciones
3. Atención al cliente
4. Asistencia al cliente
5. Satisfacción del cliente
6. Quejas, objeciones y reclamaciones
  1. - Directrices en el tratamiento de quejas y objeciones
  2. - ¿Qué hacer ante el cliente?
  3. - ¿Qué no hacer ante el cliente?
  4. - Actitud ante las quejas y reclamaciones
  5. - Atención telefónica en el tratamiento de quejas
7. Fidelización de clientes

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DE CASOS

1. Introducción a la gestión de casos
2. Áreas de los diferentes casos
  1. - Civil
  2. - Penal
  3. - Mercantil
  4. - Derecho de familia
  5. - Administrativo
  6. - Derecho Sucesorio
  7. - Laboral y de la Seguridad Social
3. Por qué aceptar los casos
4. Errores en la gestión de casos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. FACTURACIÓN. E-FACTURA

1. Introducción a la factura electrónica
2. Factura ordinaria y factura electrónica
3. Tipos de facturas
4. Requisitos de la factura

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. TRÁMITES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

1. Relación telemática entre la Administración Pública y la ciudadanía
2. Uso de medios electrónicos
3. Sistema de Interconexión de Registros (SIR)
4. Práctica de notificaciones
5. Consecuencias de la nueva regulación
6. Formas de identificación de los ciudadanos y de la administración
7. El expediente electrónico
8. Notificaciones telemáticas
  1. - La dirección electrónica habilitada única
  2. - Suscripción de procedimientos
  3. - Consulta de procedimientos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS INFORMÁTICOS

1. Contratos informáticos
2. Propiedades de contratos informáticos
3. Tipos de contratos informáticos
4. Cumplimiento de contratos informáticos

#### MÓDULO 4. SERVICIOS ONLINE PARA AUTOGENERAR DOCUMENTOS LEGALES

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LOS SERVICIOS ONLINE DE GENERACIÓN DE DOCUMENTOS LEGALES

1. La digitalización en el mundo jurídico
  1. - Tecnología jurídica: Legaltech
2. Documentos legales
3. Creación de documentos legales online

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GENERACIÓN ONLINE DE DOCUMENTOS LEGALES I: CONTRATOS Y DEMANDAS

1. Contratos
  1. - Tipos de contratos
2. Demandas
3. Generación online de contratos y demandas
  1. - Herramientas para la creación de contratos y demandas online

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA GENERACIÓN ONLINE DE DOCUMENTOS LEGALES II: PROTECCIÓN DE DATOS

1. La protección de datos: marco normativo
  1. - La protección de datos en la UE
  2. - Propuesta de reforma de la Directiva 95/46/CE
2. Delimitación del Reglamento UE 2016/679
  1. - Exclusiones del ámbito de aplicación material
  2. - Ámbito de aplicación territorial
3. Creación del documento de seguridad
  1. - Contenido del documento de seguridad

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA GENERACIÓN ONLINE DE DOCUMENTOS LEGALES III: PROPIEDAD INTELECTUAL

1. Propiedad intelectual
2. Ley de propiedad intelectual
  1. - La Ley de Servicios de Sociedad de la Información y de comercio electrónico
3. El registro de la propiedad intelectual
4. Propiedad Intelectual en Internet
  1. - Responsabilidad de los prestadores de servicios de la sociedad de la información
  2. - Operadores de redes y proveedores de acceso a internet
  3. - Copia temporal de los datos solicitados por los usuarios
  4. - Servicios de alojamiento o almacenamiento de datos
  5. - Enlaces a contenidos o instrumentos de búsqueda
  6. - Medidas cautelares en el caso de intermediarios
  7. - Medidas tecnológicas
5. Documentos necesarios para la propiedad intelectual

## MÓDULO 5. MARKETPLACES JURÍDICOS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL COMERCIO ELECTRÓNICO: APROXIMACIÓN

1. Introducción al comercio electrónico
2. Marketing electrónico vs. Comercio Electrónico
  1. - Marketing electrónico
  2. - Comercio Electrónico
3. Ventajas e inconvenientes del comercio electrónico
4. Origen del comercio electrónico
5. Integración de Internet en la estrategia de marketing

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN PARA GENERAR INGRESOS: MODELOS DE NEGOCIO ONLINE

1. Tipos de negocio online según Hoffman, Novak y Chatterjee
2. Modelos de negocio basados en internet según Michael Rappa
3. Modelos de negocio basados en las redes inter-organizacionales
4. Otros modelos de negocio

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. MODELOS DE NEGOCIO ONLINE SEGÚN LOS PARTICIPANTES EN LAS TRANSACCIONES COMERCIALES ELECTRÓNICAS: B2B, B2C, C2C Y OTRAS

1. Modelos de negocio online según los participantes en las transacciones comerciales electrónicas
  1. - Transacciones inter-organizacionales (B2B)
  2. - Transacciones entre empresas y consumidores finales (B2C)
  3. - Transacciones entre particulares (C2C)
  4. - Otras

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL MODELO DE NEGOCIO DE PLATAFORMA: MARKETPLACES O PLATFORM BUSINESS

1. El modelo de negocio de plataforma
  1. - Ventajas de este modelo de negocio
2. Marketplaces o Platform Business
  1. - Marketplaces más conocidos
  2. - Marketplaces especializados
  3. - Marketplaces jurídicos

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS MARKETPLACES JURÍDICOS

1. Introducción de la tecnología en el ámbito jurídico
2. Aparición del LegalTech
3. Marketplaces en ámbito judicial
4. Ejemplos del Marketplaces jurídicos

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS DE TRES MODELOS DE NEGOCIO DE PLATAFORMA: ALIBABA, UBER, AIRBNB

1. Alibaba
  1. - Inicios
  2. - Funcionamiento
  3. - Análisis de la empresa
  4. - Negocios
2. Uber
3. Airbnb

## MÓDULO 6. SERVICIOS ONLINE PARA REALIZAR CONSULTAS Y GESTIONES LEGALES

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO LEGAL DE LAS NUEVAS FORMAS DE NEGOCIO ONLINE

1. Forma jurídica de la constitución
  1. - Autónomo

Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

2. - Emprendedor de Responsabilidad Limitada
  3. - Sociedad Limitada de Formación Sucesiva (SLFS)
  4. - Sociedad Civil
  5. - Sociedad Limitada
  6. - Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)
  7. - Sociedades Profesionales
  8. - Cooperativa
  9. - Sociedad Anónima
2. Legislación
  3. Obligaciones legales en el comercio electrónico
  4. Textos legales a incluir en la página web

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL DESPACHO: DESARROLLO DE LA PROPIA LEGALTECH

1. Abogacía y mundo digital
2. Transformación digital en los despachos
  1. - Nuevas tecnologías en los despachos
3. Cambios en el despacho
  1. - Inteligencia artificial
4. Abogado y redes sociales
  1. - Pautas y herramientas para una estrategia de marketing en Twitter

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. FORMAS COMERCIALES Y CONTRATACIÓN A DISTANCIA

1. Aspectos generales de la contratación a distancia
2. La contratación a distancia
  1. - Barreras en la comunicación no presencial
3. Legislación específica relativa a las formas comerciales y la contratación a distancia

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL CONTRATO ELECTRÓNICO. CARACTERIZACIÓN

1. Introducción
2. Características
  1. - Contenido del contrato electrónico
3. Concepto
  1. - Elementos del contrato
4. Naturaleza jurídica
5. La firma electrónica
  1. - Clasificación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS CONTRATOS INFORMÁTICOS: SMART CONTRACTS

1. Introducción a los contratos informáticos
2. Evolución de los contratos tradicionales
3. Aspectos básico de Smart contracts
  1. - ¿Qué es un Smart contracts o contrato inteligente?
  2. - Funcionamiento de los Smart Contracts
  3. - Función multifirma de los contratos inteligentes

4. Usos de los contratos inteligentes

UNIDAD DIDÁCTICA 6. NUEVO MODELO DE GESTIÓN: EL DESPACHO ONLINE

1. Gestión digital del despacho
2. Errores de gestión a evitar
3. Página web del despacho
4. Recomendaciones reactivas
5. Importancia del SEO

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL ASESORAMIENTO ONLINE GRATUITO: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ASOCIACIONES DE CONSUMIDORES

1. La gestión del asesoramiento online gratuito
2. Defensa de los derechos de los consumidores
3. Asociaciones de consumidores: la defensa de nuestros derechos
  1. - El rol de otros actores en la promoción de los derechos de los consumidores

MÓDULO 7. HERRAMIENTAS DE VERIFICACIÓN Y OBTENCIÓN DE EVIDENCIAS DIGITALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. NUEVOS RETOS EN LA VERIFICACIÓN Y OBTENCIÓN DE EVIDENCIAS DIGITALES

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DE LA LEY 59/2003, DE 19 DE DICIEMBRE, DE FIRMA ELECTRÓNICA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CERTIFICADO DIGITAL: FIRMA ELECTRÓNICA Y DNI ELECTRÓNICO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NUEVOS MÉTODOS DE VERIFICACIÓN Y OBTENCIÓN DE EVIDENCIAS DIGITALES: TIME STAMPING, CADENA DE CUSTODIA Y FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MEDIOS DE CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DIGITAL: EGARANTE, TÉRMINIS Y DOYFE

MÓDULO 8. PROYECTO FIN DE MASTER

## ¿Te ha parecido interesante esta información?

Si aún tienes dudas, nuestro equipo de asesoramiento académico estará encantado de resolverlas.

Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

## Solicita información sin compromiso

### Teléfonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

### !Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,  
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com)

 [www.euroinnova.com](http://www.euroinnova.com)

### Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web



# INEAF

---

BUSINESS SCHOOL



By  
**EDUCA EDTECH**  
Group