



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



Máster Executive en Inglés Profesional (Nivel Oficial Consejo Europeo B2) + 8 Créditos ECTS





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos
INESEM

2 | Rankings

3 | Alianzas y
acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir
Euroinnova

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS INESEM

INESEM es una **Business School online** especializada con un fuerte sentido transformacional. En un mundo cambiante donde la tecnología se desarrolla a un ritmo vertiginoso nosotros somos activos, evolucionamos y damos respuestas a estas situaciones.

Apostamos por **aplicar la innovación tecnológica a todos los niveles en los que se produce la transmisión de conocimiento**. Formamos a profesionales altamente capacitados para los trabajos más demandados en el mercado laboral; profesionales innovadores, emprendedores, analíticos, con habilidades directivas y con una capacidad de añadir valor, no solo a las empresas en las que estén trabajando, sino también a la sociedad. Y todo esto lo podemos realizar con una base sólida sostenida por nuestros objetivos y valores.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Más de un

90%

tasa de
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



Leaders driving change
Elige Inesem



QS, sello de excelencia académica
Inesem: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE INESEM

INESEM Business School ha obtenido reconocimiento tanto a nivel nacional como internacional debido a su firme compromiso con la innovación y el cambio.

Para evaluar su posición en estos rankings, se consideran diversos indicadores que incluyen la percepción online y offline, la excelencia de la institución, su compromiso social, su enfoque en la innovación educativa y el perfil de su personal académico.



Ver en la web

ALIANZAS Y ACREDITACIONES

Relaciones institucionales



Relaciones internacionales



Acreditaciones y Certificaciones



[Ver en la web](#)

BY EDUCA EDTECH

Inesem es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INESEM

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Inesem.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Inesem cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

Inesem cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial** y una **imprenta digital industrial**.

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos más...



Protección al
Comprador

Ver en la web

Máster Executive en Inglés Profesional (Nivel Oficial Consejo Europeo B2) + 8 Créditos ECTS



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



CREDITOS
8 ECTS

Titulación

Doble titulación:

- Título Propio Master Executive en Inglés Profesional (Nivel Oficial Consejo Europeo B2) expedido por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM). "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."

[Ver en la web](#)



como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

con número de documento XXXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Inesem Business School.

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

NOMBRE DE AREA MANAGER
La Dirección Académica

(con Estatuto Consultivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la OPAEC) (véase Resolución 40/6)

- Título Propio Universitario de Preparación en B1 Inglés expedido por la Universidad Antonio de Nebrija con 8 créditos ECTS



Descripción

El inglés es un idioma imprescindible en nuestros días. Es el idioma empleado por los profesionales y expertos de todas las áreas del saber humano, la “lengua franca” por excelencia, la gran lengua de la comunicación internacional en esta era de globalización, por lo que no dominarlo puede suponer una gran desventaja para la mejora y el acceso al empleo. El Master Executive en Inglés Profesional aportará un nuevo brillo a tu carrera profesional añadiendo solvencia a tu perfil y distinguiéndolo en el competitivo escenario actual. Prepárate para obtener la certificación e intégrate con éxito en cualquier contexto comunicativo con el nivel de competencia necesario en las cuatro destrezas básicas: expresión oral, expresión escrita, comprensión auditiva y comprensión lectora.

Objetivos

- Desenvolverse en conversaciones con fluidez y espontaneidad en situaciones en lengua inglesa.
- Escribir textos claros y bien estructurados.
- Comprender las ideas principales y secundarias de textos complejos.
- Mejorar la coherencia y cohesión en el uso del idioma.
- Prepararse para la obtención del título oficial B2.

A quién va dirigido

Profesionales, estudiantes, desempleados y cualquier persona interesada en formarse en el aprendizaje del inglés. No es necesario tener conocimiento del inglés anteriormente, con este Master cualquier persona podrá aprender inglés ya que va abarca desde un nivel básico hasta conseguir una excelente preparación nivel B2.

Para qué te prepara

El Master en Inglés Profesional es una oportunidad para preparte para realizar las pruebas libres del Título Oficial del Consejo Europeo: B2, permite al alumno dominar los aspectos fundamentales del idioma, afianzando las bases gramaticales, adquiriendo agilidad en la comunicación y ganando confianza y fluidez a la hora de expresarse en esta lengua. Aprenderá desde un nivel básico, comenzando con el alfabeto, comprensión gramatical y por ultimo un buen nivel de inglés hablado y escrito.

Salidas laborales

El Master executive en inglés profesional B2 no restringe ningún área a la hora de salidas laborales. Con este curso podrá trabajar en cualquier puesto de trabajo que requiera la competencia lingüista completa en el idioma. Tendrá las puertas abiertas al mercado laboral en el cual el idioma nativo sea el inglés.

[Ver en la web](#)

TEMARIO

MÓDULO 1. ELEMENTARY ENGLISH

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESCRIBING OURSELVES

1. Listening: Do you know Maria?
2. Reading: Describing people
3. Speaking: Semivowel sounds
4. Writing: An essay
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 2. THE MEDIA

1. Listening: Winning the lottery
2. Reading: What do you usually do?
3. Speaking: The schwa
4. Writing: A news report
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ON HOLIDAYS

1. Listening: Where are you going on holiday?
2. Reading: Going on holiday to Málaga
3. Speaking: Voiced and voiceless consonants
4. Writing: A postcard
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 4. WHERE DO YOU LIVE?

1. Listening: Sally's job
2. Reading: Getting to know Bill Gates
3. Speaking: Sh vs S
4. Writing: An invitation
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LET'S GO SHOPPING

1. Listening: Nowadays shopping
2. Reading: Levi Strauss' life
3. Speaking: Sh vs Ch
4. Writing: An email
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AT THE DOCTOR'S

1. Listening: At the doctor's
2. Reading: A doctor's life

3. Speaking: The voiceless TH sound
4. Writing: A blog post
5. Vocabulary

MÓDULO 2. INTERMEDIATE ENGLISH

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PEOPLE

1. Listening: People in my family
2. Reading: Life in a large family
3. Speaking: Final - ed pronunciation
4. Writing: E-mails
5. Video lesson
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AROUND THE WORLD

1. Listening: A guided tour
2. Reading: Holiday memories
3. Speaking: The Schwa Writing: A postcard
4. Video lesson
5. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLAY IT LOUD!

1. Listening: Music stars
2. Reading: Music for health
3. Speaking: -tion / -sion suffix pronunciation
4. Writing: A story
5. Video lesson
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CULTURE AND CUSTOMS

1. Listening: A Thanksgiving celebration
2. Reading: Carnival in Notting Hill
3. Speaking: Silent letters
4. Writing: A short message
5. Video lesson
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INVENTIONS THAT CHANGED THE WORLD

1. Listening: Intelligent cutlery
2. Reading: Young people and social media, a debate
3. Speaking: Voiced and unvoiced th /ð /, /θ/
4. Writing: For and against essay
5. Video lesson
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ALL ABOUT THE MONEY

1. Listening: The cost of studying
2. Reading: Consuming the world
3. Speaking: -ough group pronunciation
4. Writing: A letter
5. Video lesson
6. Vocabulary

MÓDULO 3. UPPER-INTERMEDIATE ENGLISH

UNIT 1. LEARNING TO LEARN

1. Listening. Voices of experience
 1. - The science of failure
 2. - How curiosity shapes the brain
2. Reading. Thinking smart
 1. - Lifelong learning
 2. - The fairness of exams
3. Grammar
 1. - Present perfect simple and continuous
 2. - Adjectives and prepositions
4. Vocabulary
 1. - The language of learning
 2. - Academic and motivational verbs
 3. - Collocations with success and failure
5. Writing. Opinion essay
 1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. A personal learning experience
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Education systems in English-speaking countries
 1. - Actividad práctica. Repaso

UNIT 2. WHAT'S ON YOUR PLATE?

1. Listening. Rethinking food
 1. - The future of food
 2. - Is organic worth it?
2. Reading. Feeding the world
 1. - The cost of food waste
 2. - Local traditions vs global trends
3. Grammar
 1. - Future forms
 2. - Quantifiers
4. Vocabulary
 1. - Talking about food and sustainability
 2. - Sustainable food practices
 3. - Food-related idioms and phrasal verbs
5. Writing. Article

1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. Persuasive speech
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Food culture in the Anglosphere
 1. - Actividad práctica. Repaso

UNIT 3. BEHIND THE SCREEN

1. Listening. Media in the digital age
 1. - How advertising influences us
 2. - Truth or trick?
2. Reading. Modern influence
 1. - The rise of influencer culture
 2. - When news become entertainment
3. Grammar
 1. - Reported speech
 2. - Indirect questions
4. Vocabulary
 1. - The language of media and persuasion
 2. - Advertising techniques and jargon
 3. - Bias, opinion and influence
5. Writing. Complaint email
 1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. Ads & campaigns
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Freedom of the press. UK vs US
 1. - Actividad práctica. Repaso

UNIT 4. OFF THE BEATEN TRACK

1. Listening. Voices from the road
 1. - Unusual destinations
 2. - Travel disasters and what we can learn from them
2. Reading. Beyond the tourist path
 1. - Voluntourism
 2. - The hidden gems of the Anglosphere
3. Grammar
 1. - Narrative tenses
 2. - Relative clauses
4. Vocabulary
 1. - Adventure and exploration
 2. - Travel verbs and collocations
 3. - Describing places and experiences
5. Writing. Blog entry
 1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. A memorable trip
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Responsible tourism and cultural heritage
 1. - Actividad práctica. Repaso

UNIT 5. DON'T FORGET TO CLOCK OUT!

1. Listening. Working lives
 1. - Freelancer's life
 2. - The job interview - what not to say
2. Reading. Work in the 21st century
 1. - The rise of remote work
 2. - What makes a job truly fulfilling?
3. Grammar
 1. - Modal verbs
 2. - Gerunds and infinitives
4. Vocabulary
 1. - Work, careers and ambitions
 2. - Work-related phrasal verbs
 3. - Collocations with career and job hunting
5. Writing. Formal letter
 1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. Comparing two jobs
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Work ethics and expectations in different cultures
 1. - Actividad práctica. Repaso

UNIT 6. A SENSE OF BELONGING

1. Listening. Personal stories of identity
 1. - Between two cultures
 2. - Finding home abroad
2. Reading. Belonging and identity in a global world
 1. - The meaning of national identity
 2. - Cultural hybridity
3. Grammar
 1. - Conditionals
 2. - Wishes and regrets
4. Vocabulary
 1. - Identity, diversity and inclusion
 2. - Adjectives for personality and identity
 3. - Inclusion and exclusion
5. Writing. Essay
 1. - Actividad practica. Expresión escrita
6. Speaking. Narrative
 1. - Actividad practica. Expresión oral
7. Culture and civilization. Multicultural societies in English-speaking countries
 1. - Actividad práctica. Repaso

MÓDULO 4. BUSINESS ENGLISH

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOOKING FOR A JOB

1. Listening: At the careers service

2. Reading: Jobs advertisements
3. Grammar review: Present tenses
4. Speaking: Introducing yourself
5. Writing: A CV
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 2. YOU GOT AN INTERVIEW

1. Listening: A job interview
2. Reading: Job swap
3. Grammar review: Past tenses
4. Speaking: Talking about your previous experience
5. Writing: A cover letter
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AT THE OFFICE

1. Listening: Welcome to the office
2. Reading: How to communicate our ideas at the office
3. Grammar review: Future
4. Speaking: Promoting your company
5. Writing: A business report
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 4. BUSINESS COMMUNICATION

1. Listening: Setting an appointment
2. Reading: Persuasion in business communication
3. Grammar review: Comparative and superlative forms of adjectives
4. Speaking: A formal conversation or meeting
5. Writing: An email asking for a meeting
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MEETING MANAGEMENT

1. Listening: A good meeting
2. Reading: Negotiating
3. Grammar review: Conditional
4. Speaking: How to be an active participant in meetings
5. Writing: A meeting minutes
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DEALING WITH CUSTOMERS

1. Listening: Placing an order
2. Reading: Complaints
3. Grammar review: Modal verbs for the present and the future
4. Speaking: How to interrupt politely
5. Writing: An email offering an apology
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LET'S START UP!

1. Listening: Presenting your idea to investors
2. Reading: Pieces of advice for entrepreneurs
3. Grammar review: Modal verbs for the past
4. Speaking: Product presentation
5. Writing: A letter of enquiry
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 8. WORKING IN A FOREIGN COUNTRY

1. Listening: International business
2. Reading: Challenges and opportunities of multiculturalism
3. Grammar review: Verbs followed by infinitive or gerund
4. Speaking: Where would you like to work abroad?
5. Writing: A recommendation letter
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 9. BUSINESS TRIPS

1. Listening: Arranging a business trip
2. Reading: Top business destinations
3. Grammar review: The passive
4. Speaking: Dealing with problems
5. Writing: A review
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 10. BUSINESS AND THE ENVIRONMENT

1. Listening: What's a green business?
2. Reading: Suitable business
3. Grammar review: Causative have
4. Speaking: Suggestions
5. Writing: A proposal
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 11. E-COMMERCE

1. Listening: The rise of E-commerce
2. Reading: Electronic payment
3. Grammar review: Relative clauses
4. Speaking: A presentation
5. Writing: An email dealing with a refund request
6. Vocabulary

UNIDAD DIDÁCTICA 12. SOCIALISING AT WORK

1. Listening: Talking with the colleagues at the office
2. Reading: Some team building activities
3. Grammar review: Reported speech

4. Speaking: Small talk
5. Writing: An invitation to a social event
6. Vocabulary

MÓDULO 5. PROYECTO FIN DE MÁSTER

Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

Teléfonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.com

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web

