



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



INEAF
BUSINESS SCHOOL



UCAM
UNIVERSIDAD
CATOLICA DE MURCIA

Máster de Formación Permanente en Derecho Mercantil + 60 Créditos ECTS





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos Ineaf

2 | Alianza

3 | Rankings

4 | Alianzas y acreditaciones

5 | By EDUCA
EDTECH
Group

6 | Metodología

7 | Razones por
las que elegir
Ineaf

8 | Financiación
y Becas

9 | Metodos de
pago

10 | Programa
Formativo

11 | Temario

12 | Contacto

SOMOS INEAF

INEAF es una institución especializada en **formación online fiscal y jurídica**. El primer nivel de nuestro claustro y un catálogo formativo en constante actualización nos hacen convertirnos en una de las principales instituciones online del sector.

Los profesionales en activo y recién graduados reciben de INEAF una alta cualificación que se dirige a la formación de especialistas que se integren en el mercado laboral o mejoren su posición en este. Para ello, empleamos **programas formativos prácticos y flexibles con los que los estudiantes podrán compaginar el estudio con su vida personal y profesional**. Un modelo de formación que otorga todo el protagonismo al estudiante.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL



Fórmate, crece, desafía lo convencional,
Elige INEAF

ALIANZA INEAF Y UNIVERSIDAD DE NEBRIJA

INEAF y la Universidad Católica de Murcia sellan una colaboración estratégica. Esta asociación entre el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal y la UCAM promueve un enfoque colaborativo, innovador y accesible para la educación, adaptado a las necesidades individuales de los estudiantes.

Ambas instituciones priorizan una enseñanza práctica y ajustable, acorde a las exigencias del entorno laboral actual, y que fomente el crecimiento personal y profesional de cada estudiante. El propósito es impulsar nuevos saberes de forma dinámica y didáctica, facilitando su retención y contribuyendo a adquirir las habilidades necesarias para adecuarse a una sociedad en constante evolución.

INEAF y la UCAM se comprometen principalmente con la democratización del conocimiento, buscando extenderlo incluso a zonas remotas y aprovechando los últimos avances tecnológicos. De esta manera, los convenios estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten enriquecer todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF con un impacto especial.



UCAM
UNIVERSIDAD
CATÓLICA DE MURCIA



INEAF
BUSINESS SCHOOL



[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

RANKINGS DE INEAF

La empresa **INEAF** ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas formativos y flexibles, así como un modelo de formación en el que el alumno es el protagonista.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la reputación online y offline, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.

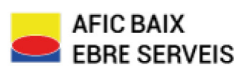


Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

BY EDUCA EDTECH

INEAF es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INEAF

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años** de experiencia
- ✓ Más de **300.000** alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en INEAF.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, INEAF cuenta con un equipo humano formado por más de **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

INEAF cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
**FAMILIA
NUMEROSA**

20% Beca
**DIVERSIDAD
FUNCIONAL**

20% Beca
**PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS**



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Máster de Formación Permanente en Derecho Mercantil + 60 Créditos ECTS



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



CREDITOS
60 ECTS

Titulación

Titulación Universitaria de Máster de Formación Permanente en Derecho Mercantil con 1500 horas y 60 créditos ECTS por la Universidad Católica de Murcia

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL



Descripción

El derecho mercantil, como una rama más del derecho privado, supone el estudio del comerciante y de las instituciones y relaciones específicas del tráfico mercantil. Por ello, es esencial la especialización para el ejercicio del comercio por parte de los distintos operadores económicos en el mercado como clave de éxito empresarial. Con este Master de Formación Permanente en Derecho Mercantil se podrá hacer un estudio completo de las distintas áreas que pueden afectar al ámbito empresarial en lo que al derecho mercantil se refiere, porque no solamente hablamos de la propia constitución de una sociedad, sino de lo relativo al funcionamiento en los ámbitos jurídico, fiscal y contable teniendo en cuenta que, todos ellos, rodean a la empresa.

Objetivos

Este Máster en Derecho Mercantil cuenta con un completo programa formativo, actualizado y adaptado a los estudios requeridos en el ámbito laboral, facilitando el acceso del alumnado al mercado de trabajo. De forma más concreta, tras completar el máster se habrán desarrollado las siguientes competencias: - Conocer los diferentes procedimientos tributarios de gestión y liquidación. - Comprender el funcionamiento del sistema sancionador de la administración tributaria. - Saber aplicar e identificar los diferentes medios de recurso en los procedimientos tributarios. - Conocer los fundamentos de la mediación como método de gestión y solución de controversias. - Conocer el marco normativa referente a la mediación. - Adquirir los conocimientos sobre las funciones del mediador, así como los procesos, cláusulas y acuerdos de la mediación. - Entender la mediación en asuntos civiles y mercantiles, conociendo sus procedimientos, sistemas de ejecución así como los distintos marcos de la mediación en asuntos civiles y mercantiles. - Conocer el impuesto sobre sociedades. - Aprender a determinar la base imponible. - Aprender a calcular las amortizaciones. - Conocer las deducciones y bonificaciones. - Conocer el derecho concursal. - Conocer el marco normativo del derecho concursal. -

Conocer el concurso de acreedores. - Conocer cuales son los efectos que provoca el concurso de acreedores. - Conocer el proceso concursar y sus aspectos generales. - Conocer la determinación de la masa activa y pasiva, - Conocer el convenio concursal. - Conocer la liquidación concursal. - Conocer la jurisdicción - Conocer el concurso y derecho laboral. - Conocer el concurso y el derecho fiscal. - Conocer el tratamiento contable y fiscal de la deuda de una empresa concursada. - Aportar al alumno de un modo rápido y sencillo todos aquellos conocimientos avanzados sobre el funcionamiento y obligaciones formales de una empresa en el ámbito contable, además de llevar la contabilidad de una empresa. - Conocer los aspectos esenciales de las S.L. - Conocer las características de las sociedades anónimas: el capital social, las acciones, su fundación, etc. - Conocer conceptualmente el registro mercantil. - Conocer las diferentes operaciones corporativas.

A quién va dirigido

Con este Master de Formación Permanente en Derecho Mercantil los profesionales del sector empresarial podrán completar sus conocimientos para mejorar la gestión del negocio y conseguir un mayor éxito empresarial. Asimismo, los graduados en Derecho, en ADE o símil podrán especializarse en un área compleja y que demanda profesionales competentes.

Para qué te prepara

El Master de Formación Permanente en Derecho Mercantil busca la excelencia de la estrategia empresarial destacando la importancia del conocimiento legal, fiscal y contable dentro del entorno de los negocios, aportando las técnicas necesarias para el desenvolvimiento profesional dentro del derecho mercantil, como sector que requiere de un análisis pormenorizado tanto durante la constitución de la empresa como para su correcta continuidad.

Salidas laborales

Gracias a los conocimientos adquiridos con el presente Máster en Derecho Mercantil, el alumnado podrá desarrollar una carrera profesional en el ámbito jurídico, ya sea ejerciendo como profesional por cuenta propia, o trabajando por cuenta ajena para bufetes de abogados o en una empresa que cuente con departamento jurídico.

TEMARIO

PARTE 1. DERECHO DE SOCIEDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TIPOS DE SOCIEDADES MERCANTILES Y CIVILES

1. Sociedades civiles
2. Sociedades mercantiles
3. Tipología de empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS SOCIALES

1. La forma jurídica
2. Sociedades de responsabilidad limitada
3. Sociedades anónimas
4. Sociedades especiales
5. Nuevas tipos de empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONSTITUCIÓN Y GOBIERNO DE LA SOCIEDAD

1. Tipología de contrato de sociedad mercantil
2. Proceso de constitución de la sociedad
3. Generalidades sobre las Juntas
4. La administración
5. La figura del apoderado

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES CORPORATIVAS 83

1. Alianzas comerciales
2. Proceso de Búsqueda de nuevos socios
3. Conceptos esenciales sobre adquisiciones y fusiones
4. Realización de Escisiones y Cesiones
5. Management buy out & management buy in

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ACTIVIDADES DE LOS MERCADOS DE CAPITAL

1. Naturaleza de los mercados de capitales
2. Las ofertas públicas de venta (OPV)
3. Oferta pública de compra

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHO CONCURSAL

1. Punto de partida: de la quiebra al concurso de acreedores
2. Fases del concurso de acreedores
3. Naturaleza de la administración concursal
4. Los diferentes efectos de la declaración del concurso

PARTE 2. EL CONCURSO DE ACREEDORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DERECHO PRECONCURSAL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DEL DERECHO CONCURSAL

1. Introducción y antecedentes
2. Real Decreto-ley 3/2009, de 27 de marzo, de medidas urgentes en materia tributaria, financiera y concursal ante la evolución de la situación económica
3. Ley 13/2009, de 3 de noviembre, de reforma de la legislación procesal para la implantación de la nueva Oficina judicial
4. Ley 38/2011, de 10 de octubre, de reforma de la Ley /, de de julio, Concursal
5. Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización
6. Ley 17/2014, de 30 de septiembre, por la que se adoptan medidas urgentes en materia de refinanciación y reestructuración de deuda empresarial
7. Ley 9/2015, de 25 de mayo, de medidas urgentes en materia concursal
8. Ley 25/2015, de 28 de julio, de mecanismo de segunda oportunidad, reducción de la carga financiera y otras medidas de orden social
9. Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Concursal
10. Normativa internacional

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CONCURSO DE ACREEDORES

1. Introducción al concurso de acreedores
2. Condiciones necesarias para el concurso
3. Solicitud del concurso
4. Declaración del concurso
5. Declaración del concurso sin masa
6. Concursos conexos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ÓRGANOS CONCURSALES: JUEZ DEL CONCURSO Y ADMINISTRACIÓN CONCURSAL

1. El Juez del Concurso
2. Naturaleza jurídica de la administración concursal
3. Administración concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EFECTOS DEL CONCURSO DE ACREEDORES

1. Los efectos consecuencia de la declaración del concurso
2. Efectos del concurso sobre el deudor
3. Efectos del concurso sobre los acreedores
4. Efectos del concurso sobre los contratos

PARTE 3. PROCEDIMIENTO CONCURSAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO CONCURSAL I: ASPECTOS GENERALES

1. Aspectos jurídicos
2. Configuración general del proceso concursal
3. Reglas del procedimiento

4. El pago de las tasas
5. Ejercicio práctico resuelto El proceso concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PROCESO CONCURSAL II: FASE COMÚN

1. Introducción a la fase común del proceso concursal
2. Informe de la administración concursal
3. Determinación de la masa activa
4. Determinación de la masa pasiva
5. Finalización: convenio o liquidación
6. Tramitación mediante el procedimiento abreviado
7. Ejercicio práctico resuelto Recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROCESO CONCURSAL III: EL CONVENIO CONCURSAL

1. Naturaleza y aspectos generales
2. Tipología de las propuestas de convenio
3. Tramitación ordinaria
4. Eficacia del convenio
5. Cumplimiento del convenio
6. Ejercicio práctico resuelto Aceptación del Convenio

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO CONCURSAL IV: LA LIQUIDACIÓN CONCURSAL

1. Introducción a la liquidación concursal
2. Apertura de la fase de liquidación
3. Tramitación de la liquidación
4. Finalización
5. Ejercicios práctico resuelto Solicitud de apertura de la fase de liquidación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PROCESO CONCURSAL V: CONCLUSIÓN DEL CONCURSO

1. Conclusión del Concurso: Introducción
2. Supuestos de hecho
3. Tramitación de la conclusión del concurso
4. Consecuencias de la conclusión del concurso
5. Reapertura del concurso
6. Ejercicio práctico resuelto Recurso de apelación

PARTE 4. ESPECIALIDADES CONCURSALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO

1. Calificación del Concurso de Acreedores: Introducción
2. La pieza de calificación
3. Sección de calificación
4. El embargo preventivo
5. Insolvencia: responsabilidad societaria
6. Responsabilidad penal
7. Ejercicio práctico resuelto Calificación del concurso

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCURSO Y DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. Cuestiones previas: dimensión internacional del concurso
2. Normativa vigente
3. Jurisdicción: normas procesales
4. El caso español: la Ley Concursal en relación con el Reglamento UE/2015/848
5. Ejercicio práctico resuelto Tribuna competente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCURSO Y ENTIDADES FINANCIERAS

1. Introducción: procesos con entidades financieras
2. Características diferenciales del régimen general del concurso
3. Alcance subjetivo
4. Delimitación particular de la masa
5. Ejercicio práctico resuelto Composición de la Administración Concursal

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONCURSO Y DERECHO LABORAL

1. Jurisdicción
2. Declaración del concurso y contratos de trabajo
3. Procedimiento
4. Especial relevancia del personal de alta dirección
5. Ejercicio práctico resuelto Recurso de apelación presentado por un trabajador

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONCURSO Y DERECHO FISCAL

1. Alcance del Derecho Tributario en el concurso
2. Responsabilidad tributaria
3. Efectos del concurso sobre el procedimiento de recaudación
4. Ejercicios prácticos resueltos Acuerdo entre Hacienda y una sociedad concursada

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TRATAMIENTO CONTABLE DEL CONCURSO DE ACREEDORES

1. Introducción: normativa contable y fiscal
2. Tratamiento contable y fiscal de la deuda de una empresa concursada
3. Ejercicio práctico resuelto Efectos contables del concurso
4. Tratamiento contable y fiscal de la quita para el acreedor

PARTE 5. PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS Y RÉGIMEN SANCIONADOR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISPOSICIONES COMUNES A LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1. Introducción: desarrollo y aplicación de los procedimientos tributarios
2. Aplicación de los tributos
 1. - Ámbito de aplicación y competencias
 2. - Derechos y garantías de los obligados tributarios
 3. - Información y asistencia a los obligados tributarios
 4. - Colaboración social en la aplicación de los tributos
 5. - Nuevas tecnologías aplicadas a los procedimientos tributarios
3. Normas sobre actuación y procedimiento tributario

1. - Fases de los procedimientos tributarios
 2. - Potestades y funciones de comprobación e investigación
 3. - Notificaciones en materia tributaria
 4. - La Prueba
 5. - Liquidaciones tributarias
 6. - Documentación de las actuaciones
 7. - La denuncia
4. La Agencia Estatal de Administración Tributaria

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN TRIBUTARIA

1. Introducción: actuaciones y procedimiento de gestión tributaria
2. Contenido de la gestión tributaria
3. Iniciación del procedimiento de gestión tributaria
 1. - Declaración Tributaria
 2. - Autoliquidaciones
 3. - La comunicación de datos
 4. - Las declaraciones, autoliquidaciones y comunicaciones tributarias complementarias y sustitutivas
4. Clases de procedimientos de gestión tributaria
 1. - Procedimiento de devolución iniciado mediante autoliquidación, solicitud o comunicación de
5. datos
 1. - Procedimiento iniciado mediante declaración
 2. - Procedimiento de verificación de datos
 3. - Procedimiento de comprobación de valores
 4. - Procedimiento de comprobación limitada
 5. - Otros procedimientos
6. Ejercicio resuelto. Actuación de la Administración

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1. Introducción: actuaciones y procedimiento de inspección
2. La inspección tributaria
3. Iniciación del procedimiento de inspección
 1. - Derechos y obligaciones en el procedimiento inspector
 2. - Formas de inicio
 3. - Modos de inicio o materialización del inicio del procedimiento
 4. - Efectos del inicio del procedimiento inspector
 5. - Alcance de las actuaciones
4. Tramitación del procedimiento de inspección
 1. - Plazo de las actuaciones inspectoras
 2. - Extensión del plazo
 3. - Lugar de las actuaciones inspectoras
 4. - Horario en que deben desarrollarse las actuaciones
 5. - Adopción de medidas cautelares
5. Terminación del procedimiento de inspección
 1. - Trámite de audiencia previo
 2. - Las actas de inspección

- 3. - Liquidaciones derivadas de las actas de inspección
- 6. Disposiciones especiales en el ámbito de inspección
- 7. Ejercicio resuelto. Procedimiento de inspección

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN

- 1. Introducción: Actuaciones y procedimiento de recaudación
- 2. La recaudación tributaria
 - 1. - Formas de recaudación de las deudas tributarias
 - 2. - Facultades de la recaudación tributaria
 - 3. - Derechos en el procedimiento de recaudación
- 3. Extinción de las deudas tributarias
 - 1. - Formas de extinción de las deudas tributarias
 - 2. - Garantías de la deuda tributaria
 - 3. - Aplazamiento y fraccionamiento de pago
- 4. La recaudación de los tributos en periodo voluntario
 - 1. - El pago voluntario extemporáneo
- 5. La recaudación tributaria en periodo ejecutivo
 - 1. - Causas que impiden el inicio del período ejecutivo en el procedimiento de recaudación
 - 2. - Consecuencias del inicio del periodo ejecutivo en el procedimiento de recaudación
 - 3. - Inicio de la recaudación tributaria en el periodo ejecutivo
 - 4. - El procedimiento de apremio
 - 5. - Motivos de oposición a la providencia de apremio
 - 6. - Recursos contra la providencia de apremio
 - 7. - Ejecución de garantías
 - 8. - Práctica del embargo de bienes y derechos
 - 9. - Terminación del procedimiento de apremio
 - 10. - Suspensión del procedimiento de apremio
- 6. Procedimiento de recaudación frente a responsables y sucesores
 - 1. - Procedimiento frente a los responsables
 - 2. - Procedimiento frente a los sucesores
- 7. Ejercicio resuelto. Procedimiento de recaudación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR EN MATERIA TRIBUTARIA

- 1. Introducción: La potestad sancionadora
 - 1. - Ámbito de aplicación
- 2. La potestad sancionadora
- 3. Sujetos responsables de las infracciones y sanciones
 - 1. - Infractores
 - 2. - Responsables
 - 3. - Sucesores
 - 4. - Responsabilidad tributaria
- 4. Las infracciones tributarias
 - 1. - Clasificación de las infracciones
 - 2. - Calificación de las infracciones tributarias
- 5. Las sanciones tributarias
 - 1. - Graduación de las sanciones
- 6. Tipos de infracciones y su correspondiente sanción

7. El procedimiento sancionador
 1. - Órganos competentes para la imposición de las sanciones
 2. - Recursos contra las sanciones
8. Extinción de la responsabilidad
9. Delitos contra la Hacienda Pública
10. Ejercicio resuelto. Procedimiento sancionador I
11. Ejercicio resuelto. Procedimiento sancionador II

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS RECURSOS EN MATERIA TRIBUTARIA

1. Introducción: potestad revisora
2. Normas generales de la revisión en vía administrativa
 1. - Cómputo de plazo
 2. - Revisión de actos en vía administrativa por las Haciendas Locales
3. Recurso de reposición
 1. - Suspensión de la ejecución del acto impugnado
 2. - Resolución
4. Reclamación económico-administrativa
 1. - Disposiciones generales
 2. - Suspensión del acto impugnado
 3. - Procedimiento económico administrativo
5. Procedimientos especiales de revisión
 1. - Revisión de actos nulos de pleno derecho
 2. - Declaración de lesividad
 3. - Revocación
 4. - Devolución de ingresos indebidos y rectificación de autoliquidaciones
 5. - Rectificación de errores
6. Recurso contencioso administrativo
7. Ejercicio resuelto. Recursos en materia tributaria

PARTE 6. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Normativa y ámbito de aplicación
2. Hecho imponible
3. Contribuyentes
4. Contribuyentes exentos
5. Devengo del impuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DETERMINACIÓN DE LA BASE IMPONIBLE

1. Determinación de la base imponible
2. Reserva de capitalización
3. Imputación temporal de ingresos y gastos
4. Compensación de bases imponibles negativas de ejercicios anteriores

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CÁLCULO DE AMORTIZACIONES

1. Introducción a las amortizaciones
2. Sistemas de amortización
3. La libertad de amortización
4. Inmovilizado intangible y amortización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CORRECCIONES VALORATIVAS Y GASTOS NO DEDUCIBLES

1. Introducción Deterioros y provisiones
2. Correcciones valorativas por deterioro
3. Provisiones
4. Gastos no deducibles
5. Limitación en la deducibilidad de los gastos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EXENCIONES Y CUOTA ÍNTEGRA

1. Introducción
2. Exenciones en el impuesto sobre sociedades
3. Tipos de gravamen
4. Cuota íntegra

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DEDUCCIONES Y BONIFICACIONES

1. Introducción
2. Deducción por doble imposición internacional
3. Bonificaciones
4. Deducciones por inversiones para incentivar determinadas actividades

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN Y LIQUIDACIÓN

1. Introducción
2. Índice de entidades
3. Obligaciones contables
4. Retenciones e ingresos a cuenta y pagos fraccionados
5. Declaración del impuesto
6. Autoliquidación e ingresos

PARTE 7. CONTABILIDAD AVANZADA

MÓDULO I. CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTOS GENERALES DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA

1. Introducción
2. La acción: eje fundamental de la S.A.
3. La fundación de la sociedad anónima

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUMENTOS DE CAPITAL SOCIAL

1. Aspectos legales
2. Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente

3. Procedimientos de ampliación de capital

UNIDAD DIDÁCTICA 3. REDUCCIÓN DE CAPITAL SOCIAL

1. Aspectos legales
2. Reducción por devolución de aportaciones
3. Reducción por condonación de dividendos pasivos
4. Reducción por saneamiento de pérdidas
5. Reducción por constitución o aumento de reservas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA

1. Aspectos legales
2. Periodo de liquidación
3. Reflejo contable del proceso disolutorio

MÓDULO II. ANÁLISIS DE BALANCES

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DE BALANCES

1. Concepto y finalidad
2. Características técnicas, económicas y financieras de las partidas patrimoniales del activo y del pasivo
3. Supuesto 1

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MASAS PATRIMONIALES

1. Utilización de los capitales disponibles en las varias formas posibles de inversión
2. Fuentes de financiación para financiar las inversiones de la empresa
3. El capital en circulación en la empresa. El capital corriente o fondo de rotación o de maniobra
4. Supuesto 2

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ÍNDICES Y RATIOS

1. La tesorería neta y el coeficiente básico de financiación (capital corriente real y capital corriente mínimo)
2. Estudio de los ratios de capital corriente
3. Índice de solvencia a largo plazo
4. Índice de solvencia inmediata "acid test"
5. Análisis básico del endeudamiento de la empresa
6. Supuesto 3

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ANÁLISIS DE PROVEEDORES, CLIENTES Y CASH FLOW

1. Crisis financiera de la empresa y consolidación de deudas a corto plazo
2. Análisis de los proveedores de la empresa: ratio de giro de proveedores
3. Análisis de los clientes de la empresa: ratio de giro de clientes
4. Análisis de la capacidad de la empresa para renovar su activo no corriente mediante la amortización
5. El "cash flow"

6. Supuesto 4

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LA RENTABILIDAD

1. Rentabilidad
2. Diferencia entre la situación económica y la situación financiera de una empresa
3. Clases de rentabilidad
4. Rentabilidad de las fuentes de financiación propias. Rentabilidad financiera y rentabilidad económica. El efecto apalancamiento
5. Ecuación fundamental de la rentabilidad
6. Rentabilidad de los capitales propios y estructura financiera de la empresa
7. Rentabilidad efectiva para el accionista
8. Supuesto 5

PARTE 8. MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEDIACIÓN COMO MÉTODO DE GESTIÓN Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1. Aproximación al concepto de mediación
2. Principios informadores de la mediación
3. Ventajas de la mediación
4. La mediación en diferentes ámbitos: familia, social/laboral, penal, civil y mercantil
5. Mediación por medios electrónicos
6. Mediación transfronteriza
7. Otros medios alternativos extrajudiciales de resolución de conflictos: arbitraje y conciliación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DE LA MEDIACIÓN

1. Normativa Europea
2. Normativa Estatal
3. Normativa autonómica

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL MEDIADOR Y LAS INSTITUCIONES DE MEDIACIÓN

1. El mediador
2. Las instituciones de mediación
3. El abogado en la mediación: buena fe, colaboración, confidencialidad, información y asistencia al cliente
4. Deontología profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO DE MEDIACIÓN

1. Ubicación institucional de la mediación: mediación intrajudicial y mediación extrajudicial
2. Inicio de la mediación
3. Voluntariedad de la mediación
4. Obligación de mediar derivada de la voluntad de las partes
5. Sesiones de mediación
6. Acuerdo de mediación, procedimiento y resolución del conflicto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LAS CLÁUSULAS DE MEDIACIÓN

1. Las Cláusulas de Mediación
2. Eficacia de las cláusulas de mediación
3. Cláusula de mediación: derecho a la tutela judicial efectiva e impedimento al acceso a los Tribunales
4. Cláusulas tipo
5. Ventajas de la mediación frente al proceso judicial

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1. Introducción
2. Eficacia jurídica del Acuerdo de Mediación
3. Impugnación del Acuerdo de Mediación
4. Ejecución del acuerdo de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES

1. Principios de la mediación civil y mercantil
2. La mediación civil y mercantil: aspectos jurídicos
3. Derivación a mediación de asuntos civiles y mercantiles

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN

1. Procedimiento de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EJECUCIÓN DEL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1. Homologación del acuerdo
2. Elevación a escritura pública
3. Ejecución de los acuerdos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. DISTINTOS MARCOS DE LA MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES

1. Mediaciones comerciales
2. Mediación en el Concurso
3. Mediación en Propiedad Industrial e Intelectual
4. Mediación familiar

PARTE 9. PROYECTO FINAL DE MÁSTER

Solicita información sin compromiso

iMatricularme ya!

Telefonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

!Encuéntranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.com

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL



INEAF
BUSINESS SCHOOL



By
EDUCA EDTECH
Group