



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Máster en Administración y Gestión de Servidores Web, Mensajería Electrónica y Transferencia de Archivos





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos
Euroinnova

2 | Rankings

3 | Alianzas y
acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir
Euroinnova

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiandes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminetemente práctica.

Nuestra visión es ser **una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de
19
años de
experiencia

Más de
300k
estudiantes
formados

Hasta un
98%
tasa
empleabilidad

Hasta un
100%
de financiación

Hasta un
50%
de los estudiantes
repite

Hasta un
25%
de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



Desde donde quieras y como quieras,
Elige Euroinnova



QS, sello de excelencia académica
Euroinnova: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia**.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

BY EDUCA EDTECH

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



ONLINE EDUCATION



Ver en la web

METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
**FAMILIA
NUMEROSA**

20% Beca
**DIVERSIDAD
FUNCIONAL**

20% Beca
**PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS**



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Máster en Administración y Gestión de Servidores Web, Mensajería Electrónica y Transferencia de Archivos



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

TITULACIÓN expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings

EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Euroinnova International Online Education.
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

NOMBRE ALUMNO/A

Firma del Alumno/a

NOMBRE DE AREA MANAGER

La Dirección Académica





Con Establecimiento Consultivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNESCO (Recon. Resolución 90/85)

Descripción

En un entorno digital donde las empresas dependen intensamente de plataformas online, la excelencia en la gestión de servidores web, el manejo de la mensajería electrónica y la eficiencia en la

Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

transferencia de archivos se convierten en habilidades críticas. Nuestro Master se centra en dotar a los profesionales de competencias en la instalación, configuración y auditoría de sistemas web robustos y seguros. A través de unidades formativas que abarcan desde fundamentos básicos hasta técnicas avanzadas de administración y resolución de incidentes, los estudiantes adquieren un espectro completo de conocimientos aplicables a realidades de IT contemporáneas. Incluso sin la práctica presencial, la estructura online del curso permitirá a los participantes aprender cómo implementar servidores que respondan a las exigencias del mercado actual. Cubriendo protocolos como HTTP, técnicas para la gestión segura de correos electrónicos y métodos para la transferencia de archivos, el programa invita a manejar una infraestructura web de manera profesional y actualizada. Ejercicios y casos prácticos complementarán la teoría para que cada concepto tenga una aplicación directa. Escoger este Master significa elegir una pasarela hacia competencias de vanguardia en la gestión de sistemas y servicios online, un perfil altamente demandado en el mercado moderno.

Objetivos

- Dominar HTTP y servidores web.
- Instalar/configurar servidores web.
- Gestionar módulos de servidor.
- Asegurar servidores y contenido.
- Supervisar servicios web.
- Operar correo electrónico.
- Mantener transferencia de archivos.

A quién va dirigido

El Master en Administración y Gestión de Servidores Web se especializa en formar a profesionales IT, administradores de sistemas y técnicos de red que busquen dominar la instalación, configuración y mantenimiento de servidores web, así como la gestión de servicios de mensajería electrónica y transferencia de archivos. El temario aborda desde protocolos HTTP y seguridad en servidores hasta la administración avanzada y auditoría de servicios. Es idóneo para quienes deseen elevar sus competencias en infraestructuras digitales.

Para qué te prepara

El curso Master en Administración y Gestión de Servidores Web, Mensajería Electrónica y Transferencia de Archivos te prepara para dominar las habilidades técnicas y prácticas en la gestión eficiente de la infraestructura web y de comunicaciones. Aprenderás a instalar, configurar y mantener servidores web, atendiendo a las bases de la seguridad, manejo del protocolo HTTP y selección de servidores adecuados. Adquirirás competencias en la administración de servicios de mensajería electrónica, incluyendo su auditoría y resolución de incidencias, así como en la gestión de servidores de transferencia de archivos, su optimización y seguridad. Estarás cualificado para enfrentar desafíos

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

tecnológicos actuales en el campo de sistemas de servidores.

Salidas laborales

Con el Master en Administración y Gestión de Servidores Web, Mensajería Electrónica y Transferencia de Archivos, podrás especializarte como Administrador de Sistemas Web, experto en manejo de protocolos HTTP, seguridad web y gestión de correo electrónico. Serás capaz de instalar y configurar servidores web y de mensajería, auditar servicios online y resolver incidencias. Ocuparás roles clave como Webmaster, Analista de Seguridad IT o Administrador de Infraestructuras Digitales, destacándote en un mercado laboral tecnológico y en constante evolución.

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TEMARIO

MÓDULO 1. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR WEB

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE SISTEMAS DE SERVIDORES.

1. Sistemas operativos soportados.
2. Fundamentos de TCP/IP.
3. Estructura Cliente / Servidor.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MANEJO DEL PROTOCOLO HTTP.

1. Funcionamiento y estructura.
2. Descripción de peticiones o request methods.
3. Códigos de estado.
4. Cabeceras.
5. Codificación del contenido. Páginas de códigos.
6. Realización de peticiones HTTP en Internet mediante un proxy, livehttpheaders o método similar, analizando el protocolo utilizado.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SELECCIÓN DEL SERVIDOR WEB.

1. Parámetros de funcionamiento.
2. Características del servidor Web.
3. Funcionalidades principales.
4. Requisitos del sistema:
 1. - Hardware.
 2. - Software.
 3. - Conectividad.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN BÁSICA DEL SERVIDOR WEB.

1. Instalación del servidor Web:
 1. - Procedimientos de instalación.
 2. - Instalación del servidor en el sistema operativo.
 3. - Verificación de la instalación.
2. Control del servicio. Inicio y parada.
3. Creación de entradas DNS.
4. Parámetros básicos de configuración:
 1. - Descripción de los parámetros básicos.
 2. - Alojamiento virtualizado (virtual hosting).
 3. - Alojamiento virtualizado basado en nombres (Name-based virtual hosting).
 4. - Logging.
5. Directivas básicas de configuración:
 1. - Puerto de escucha
 2. - Directorio raíz
 3. - Otras directivas básicas de configuración.

6. Herramientas de configuración.
7. Mantenimiento del servicio.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MÓDULOS Y EXTENSIONES DEL SERVIDOR WEB.

1. Descripción de los módulos y extensiones del servidor Web.
2. Soporte a lenguajes:
 1. - CGI.
 2. - Motores de script (ASP.NET, PHP...).

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS DE LA SEGURIDAD DEL SERVIDOR WEB.

1. Descripción de los conceptos básicos del servidor web:
 1. - Rutas y permisos. Permiso de lectura vs permiso de ejecución.
 2. - Listado de directorios.
 3. - Tipos MIME permitidos.
2. Control de acceso por IP origen.
3. Control de acceso por usuarios:
 1. - Métodos de intercambio de credenciales (Autenticación Básica /Digest /NTLM).
 2. - Almacén de credenciales. (LDAP, Base de datos, ficheros de texto, Windows).
 3. - Configuración de directorios protegidos con contraseña.
4. Identificación de las Conexiones seguras mediante https:
 1. - Certificados de seguridad.
 2. - Algoritmos de cifrado.
 3. - Entidades de certificación.
 4. - Generación de un CSR.
 5. - Generación de un certificado auto-firmado.
 6. - Instalación de un certificado.
 7. - Control de acceso por certificado de cliente.

MÓDULO 2. ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS WEB

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDOS DEL SERVIDOR WEB.

1. Procedimientos de actualización de contenidos:
 1. - FTP.
 2. - FTPS.
 3. - SFTP.
 4. - Introducción a sistemas de gestión de contenidos (CMS).
2. Organización de contenidos.
3. Control de versiones.
4. Técnicas de gestión de permisos:
 1. - Perfiles.
 2. - Grupos.
 3. - Roles.
5. Procedimientos de optimización del rendimiento del servidor Web:
 1. - Técnicas de optimización.
 2. - Parámetros de calidad de servicio y usabilidad.
 3. - Pruebas de optimización.

4. - Simulación de generación de carga Web con herramientas específicas.
6. Servidores de estadísticas:
 1. - Estructura y campos de un fichero de log.
 2. - Concepto de sesión.
 3. - Mecanismos de seguimiento de sesiones.
 4. - Instalación de un analizador de logs sencillo
7. Normativa legal relacionada con la publicación de contenidos Web:
 1. - Salvaguarda de logs.
 2. - LOPD.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SERVIDOR DE APLICACIONES DE SERVICIOS WEB.

1. Descripción de funciones y parámetros de configuración:
 1. - Parámetros recomendados según el escenario.
2. Procedimientos de implantación:
 1. - Comprobación de arranque, funcionamiento y parada.
 2. - Verificación de la instalación.
3. Análisis y elaboración de la documentación de operación.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACCESO A SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS.

1. Motores de base de datos de uso más frecuente en aplicaciones Web (ORACLE, SQL Server, MySQL):
 1. - Protocolos de acceso.
 2. - Modelos de seguridad (Por IP, por usuario contraseña, seguridad integrada, combinación de estas...)
2. Bibliotecas de acceso:
 1. - ODBC, JDBC, DSN-Less ODBC, OleDb.
 2. - Implantar módulos de acceso (Instalar controladores ODBC, crear un DSN,...)
3. Mecanismos de comunicación en una arquitectura Web en 3 capas:
 1. - SOAP, RPC, WebServices.
4. Verificación de la conexión a la base de datos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DESCRIPCIÓN DE ARQUITECTURAS DISTRIBUIDAS EN MÚLTIPLES SERVIDORES.

1. Modelo de 3 capas.
2. Tolerancia a fallos.
3. Reparto de carga.
4. Almacenes de estado de sesión. (ASP.NET state service...)
5. Almacenes de caché. (Memcached...)
6. Servidores Proxy.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE ACTUALIZACIONES DE SERVIDORES Y APLICACIONES.

1. Entorno de desarrollo y preproducción.
2. Procedimientos de despliegue de actualizaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUDITORÍA Y RESOLUCIÓN DE INCIDENTES SOBRE SERVICIOS WEB.

1. Medición de la calidad del servicio prestada:

1. - Parámetros de calidad.
2. - Disponibilidad del servicio.
3. - Acuerdos de prestación de Servicio (SLAs).
2. Gestión de vulnerabilidades en aplicaciones Web:
 1. - Herramientas de detección de vulnerabilidades en aplicaciones Web (P.e. Nikto).
3. Diagnóstico de incidentes en producción:
 1. - Monitorización.
 2. - Herramientas de medición del rendimiento (Contadores del sistema windows, apache mod_status...)
4. Técnicas de resolución de incidentes:
 1. - Medidas de contención. Workarounds.
 2. - Análisis causa - raíz.
 3. - Gestión proactiva de problemas.

MÓDULO 3. SELECCIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA.

1. Correo Electrónico:
 1. - Formato de un mensaje de correo.
 2. - Flujo de un mensaje de correo.
 3. - Protocolos de red: DNS. SMTP. POP. IMAP. Otros protocolos propietarios.
 4. - Aplicaciones Cliente y Servidor: MUA. MTA. Servidores POP/IMAP y otros.
 5. - Amenazas y métodos de contención: Spam y Virus. Filtros antivirus/antispam, SPF, Domain Keys, SenderId. Otras amenazas.
2. Mensajería electrónica instantánea.
3. Foros.
4. Chat.
5. Listas de correo.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE CORREO.

1. Diseño del sistema correo:
 1. - Requisitos funcionales, operativos y de seguridad.
 2. - Normativa legal.
 3. - Selección hardware y software.
2. Instalación del operativo del servidor:
 1. - Instalación mínima.
 2. - Securización (bastionamiento).
3. Instalación y configuración del servidor SMTP (MTA):
 1. - Instalación software.
 2. - Configuración como MX: Parámetros de configuración. Protocolos y puertos de acceso. Dominios y cuentas.
 3. - Configuración como MTA: Parámetros de configuración. Protocolos y puertos de acceso. Autenticación de usuarios .
 4. - Instalación y configuración de un sistema de filtros antivirus/antispam.
 5. - Procesos de arranque y parada.
 6. - Registros (logs).

4. Instalación y configuración del servidor POP/IMAP:

1. - Instalación software.
2. - Parámetros de configuración. Protocolos y puertos de acceso.
3. - Autenticación de usuarios.
4. - Procesos de arranque y parada.
5. - Registros (logs).

5. Instalación y configuración del servidor Web (Webmail):

1. - Instalación software.
2. - Parámetros de configuración. Protocolos y puertos de acceso.
3. - Autenticación de usuarios.
4. - Procesos de arranque y parada.
5. - Registros (logs).

6. Elaboración del Manual de Operación.

MÓDULO 4. ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CORREO.

1. Administración del sistema:

1. - Gestión de cuentas de usuario.
2. - Administración de recursos de almacenamiento.
3. - Gestión de buzones.

2. Optimización del rendimiento del sistema:

1. - Elementos determinantes del rendimiento: Hardware. Sistema Operativo. Aplicaciones.
2. - Ajustes de rendimiento del Sistema Operativo.
3. - Ajustes de rendimiento de las aplicaciones: Servidor SMTP. Servidor POP/IMAP. Servidor Web, filtros antivirus/antispam.
4. - Escalado de un sistema de correo: Separación de servicios. Balanceo de carga, alta disponibilidad.

3. Monitorización del sistema:

1. - Configuración de un sistema de monitorización.
2. - Monitorización de los parámetros de rendimiento más importantes del sistema.

4. Securitización del sistema:

1. - Adecuación a la Normativa legal (LSSI,LOPD) y a las políticas de seguridad de la organización.
2. - Códigos de buenas prácticas (ISO 27002)
3. - Recuperación ante desastres y continuidad de los servicios.
4. - Copias de Seguridad.
5. - Gestión de actualizaciones.
6. - Protección servicios: Firewall. Herramientas seguridad (Nmap, Nessus/OpenVAS, Brutus).

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍA Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS SOBRE LOS SERVICIOS DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA.

1. Auditoría:

1. - Plan de Pruebas.
2. - Disponibilidad del servicio.
3. - Acuerdos de prestación de Servicio (SLAs).
4. - Alta disponibilidad en sistemas de correo.

2. Técnicas de resolución de incidentes:
 1. - Medidas de contención. Workarounds.
 2. - Análisis causa - raíz.
 3. - Gestión proactiva de problemas.
3. Análisis y utilización de herramientas para la resolución de incidencias:
 1. - Monitorización.
 2. - Logs.
 3. - Herramientas del Sistema Operativo.
 4. - Herramientas de las aplicaciones.

MÓDULO 5. SELECCIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CARACTERÍSTICAS DE LOS DISTINTOS SERVIDORES DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS.

1. Transferencia de archivos en Internet.
2. Formatos de archivos.
3. Protocolos específicos de transferencia de archivos.
4. Aplicaciones. Servidor y Cliente.
5. Ancho de banda y tipos de accesos.
6. Servicios de ficheros:
 1. - NFS.
 2. - CIFS / Samba.
 3. - Samba.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SERVIDORES DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS.

1. Funcionamiento y tipos de servidores.
2. Plataformas habituales HW y SW:
 1. - Requisitos HW habituales.
 2. - Requisitos SW habituales.
3. Características y parámetros de configuración principales:
 1. - Direccionamiento.
 2. - Puertos.
 3. - Encriptación. Permisos.
 4. - Cuotas.
4. Gestión del almacenamiento:
 1. - Cuotas y watermarks.
 2. - Almacenamiento externo.
 3. - Directorios virtuales
5. Configuración del acceso:
 1. - Creación de usuarios y permisos.
 2. - Acceso anónimo.
 3. - Acceso autenticado.
 4. - Máscaras de creación automática de permisos.
 5. - Seguridad de acceso.
6. Requisitos de sistema para la instalación de servidores de transferencia de archivos en distintas

plataformas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ADMINISTRACIÓN DEL SERVIDOR.

1. Actualización de contenidos.
2. Control de versiones.
3. Cuentas de usuarios.
4. Registros del sistema (logs).

UNIDAD DIDÁCTICA 4. AUDITORÍA DEL SERVICIO.

1. Metodología de medición y evaluación de la calidad de servicio.
2. Rendimientos del servidor.
3. Parámetros de calidad.
4. Plan de Pruebas.
5. Disponibilidad del servicio.
6. SLAs.
7. Alta disponibilidad en transferencia de archivos.
8. Normativa legal vigente sobre la información publicada en servidores de transferencia de archivos.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE INCIDENTES.

1. Técnicas de diagnóstico de incidentes.
2. Medidas de contención. Workarounds.
3. Análisis causa - raíz.
4. Gestión proactiva de problemas.
5. Herramientas para la resolución de incidencias:
 1. - Monitorización.
 2. - Logs.

Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

Telefonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.com

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!

España     
Latino America  
Reública Dominicana  

Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

 By
EDUCA EDTECH
Group