



**EUROINNOVA**  
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



**UTAMED**

## Curso de Procedimiento de Recaudación e Inspección de los Tributos + 8 Créditos ECTS





Elige aprender en la escuela  
**líder en formación online**

# ÍNDICE

1 | Somos INEAF

2 | Alianzas

3 | Rankings

4 | By EDUCA  
EDTECH  
Group

5 | Metodología  
LXP

6 | Razones  
por las que  
elegir  
Ineaf

7 | Financiación  
y Becas

8 | Métodos de  
pago

9 | Programa  
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

## SOMOS INEAF

INEAF es una institución especializada en **formación online fiscal y jurídica**. El primer nivel de nuestro claustro y un catálogo formativo en constante actualización nos hacen convertirnos en una de las principales instituciones online del sector.

Los profesionales en activo y recién graduados reciben de INEAF una alta cualificación que se dirige a la formación de especialistas que se integren en el mercado laboral o mejoren su posición en este. Para ello, empleamos **programas formativos prácticos y flexibles con los que los estudiantes podrán compaginar el estudio con su vida personal y profesional**. Un modelo de formación que otorga todo el protagonismo al estudiante.

Más de

**18**

años de  
experiencia

Más de

**300k**

estudiantes  
formados

Hasta un

**98%**

tasa  
empleabilidad

Hasta un

**100%**

de financiación

Hasta un

**50%**

de los estudiantes  
repite

Hasta un

**25%**

de estudiantes  
internacionales

[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



Fórmate, crece, desafía lo convencional,  
**Elige INEAF**

## ALIANZA INEAF Y UTAMED

---

UTAMED e INEAF se alían para ofrecer una formación jurídica, fiscal y empresarial de excelencia en entornos digitales.

INEAF (Instituto Europeo de Asesoría Fiscal) es una institución especializada en la formación de profesionales en áreas jurídicas, contables y tributarias. Su experiencia en formación online práctica y enfocada al ejercicio profesional la convierte en un referente para juristas, economistas y asesores fiscales.

Por su parte, UTAMED aporta su modelo universitario digital, flexible e internacional, con programas de grado y posgrado centrados en áreas clave para el desarrollo profesional en contextos normativos y empresariales en constante evolución.

La alianza permite estructurar itinerarios que conectan la especialización técnica con la formación universitaria, ofreciendo al alumno una ruta integral de formación académica y profesional, con validez académica y alto valor en el mercado laboral.

Con metodologías activas, contenidos actualizados y plataformas tecnológicas avanzadas, UTAMED e INEAF impulsan una propuesta formativa a la altura de los nuevos desafíos del sector legal y financiero.



[Ver en la web](#)



## RANKINGS DE INEAF

---

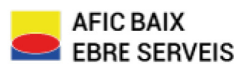
La empresa **INEAF** ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas formativos y flexibles, así como un modelo de formación en el que el alumno es el protagonista.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la reputación online y offline, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.



Ver en la web

## ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## BY EDUCA EDTECH

---

INEAF es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



### ONLINE EDUCATION

---



Ver en la web



# METODOLOGÍA LXP

---

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



## 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



## 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



## 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



## 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



## 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



## 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas  
**PROPIOS**  
**UNIVERSITARIOS**  
**OFICIALES**

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INEAF

### 1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años** de experiencia
- ✓ Más de **300.000** alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en INEAF.

### 2. Nuestro Equipo

En la actualidad, INEAF cuenta con un equipo humano formado por más de **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

### 3. Nuestra Metodología



#### 100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



#### APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



#### EQUIPO DOCENTE

INEAF cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



#### NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## 4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



## 5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



## 6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

## MÉTODOS DE PAGO

---

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## Curso de Procedimiento de Recaudación e Inspección de los Tributos + 8 Créditos ECTS



**DURACIÓN**  
200 horas



**MODALIDAD  
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO  
PERSONALIZADO**



**CREDITOS**  
8 ECTS

### Titulación

---

Titulación de Curso de Procedimiento de Recaudación e Inspección de los Tributos con 200 horas y 8 ECTS expedida por UTAMED - Universidad Tecnológica Atlántico Mediterráneo.

[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



## Descripción

Ese Curso Homologado de Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos le ofrece una formación especializada en la materia. Debemos saber que para el área de Administración y Gestión es muy importante profundizar y adquirir los conocimientos de Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos siendo un CURSO HOMOLOGADO Y BAREMABLE PARA OPOSICIONES.

## Objetivos

- Aplicar las técnicas de comprobación de las obligaciones formales y materiales de los contribuyentes y de colaboración en la ejecución de medidas cautelares en el desarrollo del procedimiento de inspección tributaria
- Realizar las actuaciones y gestiones de los distintos procedimientos tributarios –expedientes de compensación, aplazamiento y fraccionamiento de pago–, en función de las fases en que se realicen
- Realizar las gestiones administrativas de las actuaciones de embargo y subasta especificando las fases del procedimiento de enajenación a que pertenecen

## Para qué te prepara

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos está dirigido a todas aquellas personas interesada en el ámbito de Administración y Gestión y quieran especializarse en Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos adquiriendo una

Ver en la web

TITULACIÓN UNIVERSITARIA HOMOLOGADA.

## A quién va dirigido

---

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos le prepara para adquirir unos conocimientos específicos dentro del área desarrollando en el alumno unas capacidades para desenvolverse profesionalmente en el sector, y más concretamente en Procedimiento de Recaudación e Inspección de Los Tributos siendo un CURSO UNIVERSITARIO por lo que está HOMOLOGADO para OPOSICIONES.

## Salidas laborales

---

Administración y Gestión

[Ver en la web](#)



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

## TEMARIO

---

### MÓDULO 1. PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN DE LOS TRIBUTOS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1. La Inspección de los tributos:
  1. - Concepto.
  2. - Funciones y actuaciones
2. Organización del Departamento de Inspección Financiera y Tributaria:
  1. - El personal inspector.
  2. - Derechos y deberes del personal inspector
3. Actuaciones desarrolladas por la Inspección:
  1. - Comprobación.
  2. - Investigación, valoración y otras.
  3. - Lugar.
  4. - Tiempo.
  5. - Duración y causas de ampliación de plazos.
  6. - Supuestos y efectos de la interrupción de plazos.
4. El procedimiento inspector:
  1. - Fases.
  2. - Elementos.
  3. - Plazos.
5. Iniciación y desarrollo del procedimiento de inspección:
  1. - Facultades de la inspección.
  2. - Dilaciones de los obligados tributarios.
  3. - La comparecencia de los interesados en el procedimiento.
6. Finalización del procedimiento inspector.
7. Técnicas relacionadas con el acceso y uso de la documentación.
8. Medidas cautelares:
  1. - Concepto y clases.
  2. - Supuestos de adopción.
  3. - Métodos de ejecución.
9. Los documentos que extiende la Inspección:
  1. - Comunicaciones.
  2. - Actas.
  3. - Diligencias e informes.
10. Actas de inspección:
  1. - Concepto y clases.

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN

1. La recaudación:
  1. - Concepto y objeto.
  2. - Organización.
2. Normativa Tributaria de recaudación:
  1. - Régimen legal del Estado, CCAA y EELL.

2. - Competencias y estructura organizativa.
3. - La asistencia mutua en régimen de recaudación.
3. Los obligados tributarios:
  1. - Deudores principales.
  2. - Sucesores en las deudas tributarias.
  3. - Responsables solidarios y subsidiarios.
  4. - Declaración y extensión de la responsabilidad.
4. Las obligaciones tributarias:
  1. - Obligaciones materiales.
  2. - Obligaciones formales.
5. La extinción de la deuda tributaria:
  1. - El pago.
  2. - La compensación.
  3. - La prescripción.
  4. - La condonación.
  5. - El aplazamiento y fraccionamiento de las deudas.
6. Las garantías de la deuda tributaria:
  1. - Las medidas cautelares.
  2. - El derecho de prelación.
  3. - La hipoteca legal tacita.
7. El procedimiento de recaudación en periodo voluntario:
  1. - Plazos.
  2. - Participación de las entidades de crédito en el procedimiento de recaudación.
8. El procedimiento de recaudación en periodo ejecutivo:
  1. - Efectos.
  2. - Recargos.
  3. - Procedimiento administrativo.

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE APREMIO

1. Inicio y desarrollo del procedimiento de apremio:
  1. - Características.
  2. - Motivos de impugnación.
  3. - Suspensión del procedimiento.
  4. - Ingresos en el procedimiento: plazos.
2. El embargo de bienes y derechos del obligado al pago:
  1. - Ejecución de garantías.
  2. - Orden de embargo.
  3. - Diligencias de embargo.
  4. - Facultades de la recaudación.
3. Los bienes embargables:
  1. - Prolación de bienes.
  2. - Límites.
  3. - Procedimientos de embargo.
4. El depósito y la enajenación de los bienes embargados:
  1. - Valoración de los bienes.
  2. - Formas de enajenación.
  3. - Créditos incobrables.
5. Valoración de los bienes:

1. - La fijación del tipo.
2. - La formación de lotes.
6. Formas de enajenación:
  1. - Subasta.
  2. - Concurso.
  3. - Adjudicación directa.
7. La adjudicación de bienes a la Hacienda Pública.
8. Tercerías:
9. . Concepto.
10. . Clases.
11. . Requisitos.
12. El ejercicio de acciones civiles y penales en el ámbito de la gestión recaudatoria.

## MÓDULO 2. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA

1. Formación de expediente y carpeta fiscal:
  1. - Concepto y composición.
  2. - Apertura de expedientes y carpetas fiscales.
  3. - Seguimiento de expedientes y carpetas fiscales.
  4. - Técnicas de formación de expediente.
2. El archivo de los expedientes tributarios:
  1. - Clases de archivos.
  2. - Técnicas de archivo.
  3. - Actualización y seguimiento de forma convencional e informática.
  4. - Mantenimiento, actualización y expurgo del archivo.
3. Técnicas de acceso a la información archivada.
4. Formas de discreción en la gestión administrativa de expedientes tributarios y su archivo.

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. NORMAS COMUNES SOBRE ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1. Organización de las administraciones tributarias:
  1. - Estatal.
  2. - Autonómica.
  3. - Local.
2. La Agencia Estatal de la Administración Tributaria:
  1. - Creación.
  2. - Naturaleza.
  3. - Objetivos.
  4. - Funciones.
3. La gestión tributaria:
  1. - Concepto y finalidad.
  2. - Funciones.
4. Fases de los procedimientos tributarios:
  1. - Iniciación.
  2. - Instrucción.
  3. - Finalización.

5. El domicilio fiscal:
  1. - Concepto y requisitos.
  2. - La entrada en el domicilio de los obligados.
6. Las liquidaciones tributarias practicadas por la Administración:
  1. - Concepto y clases.
7. La obligación de resolver:
  1. - Plazos de resolución.
  2. - Efectos de la falta de resolución expresa.
8. La prueba:
  1. - Concepto y clases.
  2. - Presunciones en materia tributaria.
9. La denuncia pública.
10. La prescripción:
11. . Concepto y plazos.
12. . Supuestos de interrupción.

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA

1. Organización del Departamento de Gestión Tributaria:
  1. - Funciones.
2. Los procedimientos de gestión tributaria:
  1. - Procedimiento de devolución iniciado por autoliquidación, solicitud o comunicación de datos.
  2. - Procedimiento iniciado mediante declaración.
  3. - Procedimiento de verificación de datos.
  4. - Procedimiento de comprobación de valores.
  5. - Procedimiento de comprobación limitada.
  6. - Otros procedimientos de gestión tributaria.
3. Elaboración de fichas de discrepancias cuantitativas.
4. Actuaciones de control del cumplimiento de obligaciones periódicas de IVA, IRPF y otros.
5. Programas de Gestión Tributaria y de ayuda al contribuyente.

## ¿Te ha parecido interesante esta información?

Si aún tienes dudas, nuestro equipo de asesoramiento académico estará encantado de resolverlas.

Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

## Solicita información sin compromiso

### Teléfonos de contacto

|             |                                                                                     |                  |                      |                                                                                       |                  |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| España      |    | +34 900 831 200  | Argentina            |    | 54-(11)52391339  |
| Bolivia     |    | +591 50154035    | Estados Unidos       |    | 1-(2)022220068   |
| Chile       |   | 56-(2)25652888   | Guatemala            |   | +502 22681261    |
| Colombia    |  | +57 601 50885563 | Mexico               |  | +52-(55)11689600 |
| Costa Rica  |  | +506 40014497    | Panamá               |  | +507 8355891     |
| Ecuador     |  | +593 24016142    | Perú                 |  | +51 1 17075761   |
| El Salvador |  | +503 21130481    | República Dominicana |  | +1 8299463963    |

### !Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,  
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com)

 [www.euroinnova.com](http://www.euroinnova.com)

### Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

Ver en la web



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!





**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL



By  
**EDUCA EDTECH**  
Group