



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Curso Experto en Gestión Financiera y Contable para PYME





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos INEAF

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir Ineaf

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS INEAF

INEAF es una institución especializada en **formación online fiscal y jurídica**. El primer nivel de nuestro claustro y un catálogo formativo en constante actualización nos hacen convertirnos en una de las principales instituciones online del sector.

Los profesionales en activo y recién graduados reciben de INEAF una alta cualificación que se dirige a la formación de especialistas que se integren en el mercado laboral o mejoren su posición en este. Para ello, empleamos **programas formativos prácticos y flexibles con los que los estudiantes podrán compaginar el estudio con su vida personal y profesional**. Un modelo de formación que otorga todo el protagonismo al estudiante.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL



Fórmate, crece, desafía lo convencional,
Elige INEAF



QS, sello de excelencia académica

INEAF: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE INEAF

La empresa **INEAF** ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas formativos y flexibles, así como un modelo de formación en el que el alumno es el protagonista.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la reputación online y offline, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

BY EDUCA EDTECH

INEAF es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas

PROPIOS

UNIVERSITARIOS

OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INEAF

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años** de experiencia
- ✓ Más de **300.000** alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en INEAF.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, INEAF cuenta con un equipo humano formado por más de **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

INEAF cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Curso Experto en Gestión Financiera y Contable para PYME



DURACIÓN
350 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."

Descripción

Las PYMES (pequeñas y medianas empresas) crean el 66% del empleo en el mercado español y demandan profesionales con conocimientos en dirección y gestión económica - financiero, lo que requiere a su vez el manejo e interpretación sobre los estados contables que resumen la situación patrimonial de la empresa. Esto le permitirá con este curso gestión financiera especializarse en aspectos contables, tanto de gestión de inventarios, amortizaciones, compras y ventas, como de documentación de compras en situaciones que se dan en cualquier empresa desde un punto de vista práctico. Todo orientado para que el alumno sea capaz de realizar una correcta toma de decisiones para aumentar la rentabilidad de su empresa.

Objetivos

- Conocer las diferentes fuentes de financiación para la empresa, a corto y medio plazo.
- Analizar la situación financiera, económica y contable de la empresa
- Conceptualizar el riesgo económico y financiero y delimitar las condiciones de equilibrio que han de regir la actividad de la empresa.
- Adoptar las decisiones más acertadas para conseguir el crecimiento económico del negocio.

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

- Realizar los apuntes contables, inventarios, listados y cierres de ejercicio, amortizaciones contables, informes y estadísticas, etc.
- Conocer las principales opciones de la aplicación "Contaplus flex".

A quién va dirigido

Dirigido a titulados, licenciados y graduados del sector económico, financiero y contable que deseen conocer y ampliar sus conocimientos sobre las gestión y contabilidad de las PYMES.

Para qué te prepara

El curso "Experto en Gestión Financiera y Contable en la Pyme" pretende dotar al alumnado de las capacidades, competencias y responsabilidades que le permitan realizar un correcto análisis sobre la situación actual del negocio dentro del área de pequeñas y medianas empresas.

Salidas laborales

PYMES, Asesorías , Gestorías, Oficinas, Administración, Sector financiero, Consultoras y Departamento de contabilidad.

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

TEMARIO

MÓDULO 1. DIRECCIÓN - ECONÓMICO FINANCIERA

UNIDAD FORMATIVA 1. DIRECCIÓN FINANCIERA: FUNDAMENTOS Y ESTRUCTURA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EMPRESA Y LA DIRECCIÓN FINANCIERA

1. La dirección financiera: Naturaleza y objetivos
 1. - Evolución de la dirección financiera
 2. - Objetivos de la dirección financiera
2. Tipos de Sociedades
 1. - Sociedades responsabilidad limitada
 2. - Sociedades anónimas
 3. - Sociedades especiales
3. El director financiero
 1. - La naturaleza y funciones del director financiero
 2. - El directivo
 3. - Decisiones del director financiero
 4. - Separación entre propiedad y dirección
4. Ejercicio Resuelto. Tipos de fórmulas empresariales

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ENTORNO ECONÓMICO: CICLO ECONÓMICO E INFLACIÓN

1. Los ciclos económicos: Fluctuaciones y fases
 1. - Tipos de fluctuaciones
 2. - Fases del ciclo
2. La inflación y los ciclos
 1. - La inflación
 2. - Relación entre inflación y ciclos económicos
3. Entorno económico internacional: tendencias, devaluación y mercado de divisas
 1. - Tendencias y política económica
 2. - La devaluación
 3. - El mercado de divisas
4. Balanza de pagos
5. Ejercicio Resuelto. Cálculo del IPC

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A LAS MATEMÁTICAS FINANCIERAS

1. Capitalización simple
 1. - Las operaciones en régimen simplificado
2. Capitalización compuesta
3. Rentas
4. Préstamos
5. Empréstitos
6. Valores mobiliarios
 1. - Caracteres de una emisión de renta fija

2. - Caracteres de una emisión de renta variable
7. Ejercicio Resuelto. Tipos de préstamos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CAPITALIZACIÓN Y DESCUENTO DE LAS INVERSIONES

1. Valor temporal del dinero
2. Capitalización y descuento simples
3. Capitalización y descuento compuestos y continuos
4. Valoración de rentas financieras
 1. - Análisis y aplicación del cálculo de rentas
 2. - Rentas constantes
 3. - Rentas Variables de progresión geométrica
 4. - Rentas variables en progresión aritmética
5. Tanto anual de equivalencia (TAE)
6. Ejercicio Resuelto. Cálculo de la tasa anual equivalente (TAE)

UNIDAD DIDÁCTICA 5. POLÍTICAS DE DIVIDENDOS

1. Dividendos y sus clases
 1. - ¿Qué es un dividendo?
 2. - Clases de dividendos
2. Relevancia de la política de dividendos
3. Dividendos e imperfecciones del mercado
4. Dividendos e impuestos
 1. - Tributación de los dividendos en el IRPF
5. Ejercicio Resuelto. Cálculo y tributación de dividendos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CARTERAS DE FONDOS DE INVERSIÓN

1. Los fondos de inversión
 1. - El riesgo en los fondos de inversión
 2. - La rentabilidad de los fondos de inversión
 3. - Fiscalidad de los Fondos de Inversión
 4. - Ventajas e inconvenientes de invertir en Fondos de Inversión
 5. - Los productos financieros derivados
2. Sociedades de Inversión de Capital Variable (SICAV)
3. Fondos de inversión libre
4. Fondos de fondos de inversión libre
5. Fondos cotizados o ETF
6. Ejercicio Resuelto. Letras del tesoro

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CARTERAS DE VALORES

1. Teoría y gestión de carteras: fundamentos
 1. - El modelo de H. Markovitz
 2. - El modelo de Sharpe
2. Evaluación del riesgo según el perfil del inversor
3. Función de utilidad de un inversor con aversión al riesgo
4. Ejercicio Resuelto. Cálculo de la rentabilidad de una cartera

UNIDAD FORMATIVA 2. DECISIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LAS DECISIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO

1. El funcionamiento de la empresa: decisiones de inversión y financiación
2. Decisiones financieras a corto plazo
3. La toma de decisiones: fases

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE LA TESORERÍA Y DE LAS PARTIDAS A CORTO PLAZO

1. La gestión de la tesorería
 1. - Los pilares de la gestión de la tesorería
2. Estructura de las partidas a corto plazo
 1. - Activos corrientes
 2. - Pasivos corrientes
3. Gestión y análisis del crédito
 1. - Condiciones de venta
 2. - Crédito necesario
 3. - El límite de crédito y de riesgo
 4. - El cobro
4. La entrada de nuevos clientes: recopilación de información

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL COSTE DE LAS POLÍTICAS DE COBRO Y PAGO

1. Medios de cobro y pago: cheques, pagarés y letras de cambio
2. Coste de las operaciones de cobro y pago
 1. - Operaciones de descuento
3. Préstamos y créditos bancarios a corto plazo
 1. - Los préstamos bancarios a corto plazo
 2. - Pólizas de crédito
 3. - Los descubiertos
4. Ejemplo práctico. Coste de las políticas de cobro y pago

UNIDAD DIDÁCTICA 4. HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COBERTURA DEL RIESGO

1. Estado de flujos de efectivo
 1. - Utilidad
 2. - Los flujos de efectivo de las actividades corrientes
 3. - Métodos
2. Análisis de la estructura a corto plazo: ratios y periodos
 1. - Fondo de maniobra y ratios a corto plazo
 2. - Periodos de cobro y pago
3. Servicios de gestión de facturas de cobro y pago: factoring y confirming
 1. - Factoring
 2. - Confirming
4. Seguro de crédito
 1. - Seguro de crédito a la exportación
 2. - Diferencias existentes entre el factoring y el seguro de crédito a la exportación

MÓDULO 2. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RIESGO Y ANÁLISIS DEL RIESGO FINANCIERO

1. Concepto y consideraciones previas
2. Tipos de riesgo
3. Condiciones del equilibrio financiero
4. El capital corriente o fondo de rotación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS PATRIMONIAL DE LAS CUENTAS ANUALES

1. Cuentas anuales.
2. Balance de Situación.
3. Cuenta de resultados.
4. Fondo de maniobra.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS FINANCIERO

1. Rentabilidad económica
2. Rentabilidad financiera
3. Apalancamiento financiero
4. Ratios de liquidez y solvencia
5. Análisis del endeudamiento de la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DE PROVEEDORES, CLIENTES Y CASH FLOW

1. Análisis de los proveedores de la empresa
2. Análisis de los clientes de la empresa
3. Seguimiento del riesgo por parte de las entidades financieras

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DEL ESTADO DEL FLUJO DE EFECTIVO

1. El estado de flujos de efectivo.
2. Flujos de efectivo de las actividades de explotación
3. Flujos de efectivo de las actividades de inversión
4. Flujos de efectivo de las actividades de financiación
5. Ejercicio Resuelto Estados Económico - Financieros. EFE

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL SISTEMA FINANCIERO

1. Introducción al Sistema Financiero
2. Fuentes de financiación
3. Activos financieros

MÓDULO 3. TÉCNICO CONTABLE PARA PYMES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD EN PYMES

1. Concepto y objetivos de la contabilidad
2. División de la contabilidad

3. Planificación y normalización contable
4. Elementos patrimoniales
5. Las cuentas
6. Estructura económico financiera del balance
7. Registro de las operaciones. Principios de la partida doble
8. Libro diario y libro Mayor
9. Balance de comprobación de sumas y saldos
10. Cuentas de gastos e ingresos. Variaciones de Neto.
11. El ciclo contable
12. Cuenta anual de pérdidas y ganancias
13. Libros de Contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS EN PYMES

1. Introducción a las existencias
2. Método especulativo y administrativo en la Cuenta de Mercaderías
3. Ajuste de la cuenta de existencias
4. Estudio de los subgrupos (60) y (70). Descuentos y Devoluciones
5. El IVA en las operaciones con existencias
6. Envases y embalajes

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO (PYMES)

1. Definición del Grupo 4 del Plan General Contable (PGC Pymes)
2. Contabilidad de los Albaranes
3. Contabilidad de los anticipos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EFECTOS COMERCIALES (PYMES)

1. Conceptos Básicos de la Letra de Cambio
2. Efectos a pagar
3. Efectos a cobrar
4. El endoso

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DE LAS CUENTAS DE PERSONAL EN PYMES

1. Introducción a las cuentas de personal
2. Subgrupo 64 Gastos de Personal
3. Subgrupo 46 Personal
4. Subgrupo 47 Cuentas con Hacienda y Seguridad Social
5. Créditos al personal
6. Contabilidad de las retenciones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS CORRECCIONES VALORATIVAS EN PYMES

1. Corrección de valor de las existencias
2. Deterioro de valor de los créditos por operaciones comerciales

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL INMOVILIZADO MATERIAL EN PYMES

[Ver en la web](#)



1. Clasificación del Inmovilizado Material
2. Cuadro de cuentas
3. Valoración inicial del Inmovilizado Material
4. Amortización del Inmovilizado Material
5. Enajenaciones de inmovilizado para PYMES
6. Bajas de Inmovilizado Material

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS INMOVILIZACIONES INTANGIBLES EN PYMES

1. Concepto y características de las Inmovilizaciones Intangibles
2. Criterios específicos de reconocimiento y valoración
3. Normas particulares sobre el Inmovilizado Intangible
4. Investigación y Desarrollo
5. Concesiones Administrativas
6. Propiedad Industrial
7. Fondo de Comercio
8. Derechos de Traspaso
9. Aplicaciones informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PERIODIFICACIÓN E IMPUTACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS EN PYMES

1. El principio del Devengo
2. Ajustes por periodificación
3. Imputación de ingresos y gastos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTABILIZACIÓN DE LAS DEUDAS CONTRAÍDAS EN PYMES

1. Concepto de deuda en general
2. Deudas con entidades de crédito
3. Préstamos
4. Póliza de Crédito

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LOS ARRENDAMIENTOS EN PYMES

1. Concepto de Arrendamiento
2. Arrendamiento Financiero. Leasing
3. Arrendamiento Operativo

UNIDAD DIDÁCTICA 12. SUBVENCIONES PARA PYMES

1. Introducción y clases de subvenciones para Pymes
2. Resumen previo para la contabilidad de las subvenciones no reintegrables.
3. Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros
4. Resumen contable de las subvenciones

UNIDAD DIDÁCTICA 13. IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS PARA PYMES

1. Diferencia entre el Resultado Contable y Fiscal
2. Impuesto Corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
3. Impuesto Diferido: activos y pasivos por impuesto diferido

4. Compensación de Bases Imponibles Negativas
5. Variaciones del Tipo Impositivo
6. Información proporcionada en las cuentas anuales

UNIDAD DIDÁCTICA 14. FONDOS PROPIOS EN PYMES

1. Elementos de Patrimonio Neto: Concepto y Características
2. Capital y Reservas
3. Otras partidas de Neto
4. Aplicación del resultado del ejercicio contable.
5. Distribución de la cuenta de resultados

UNIDAD DIDÁCTICA 15. CUENTAS ANUALES EN PYMES

1. Introducción a las cuentas anuales
2. Balance
3. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. Memoria
5. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto

MÓDULO 4. GESTIÓN DE LA TESORERÍA

UNIDAD FORMATIVA 1. TESORERÍA: GESTIÓN Y CONTROL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Gestión de la Tesorería: Aproximación

1. Introducción
2. Formas y medios de pago
3. Financiación interna y externa

UNIDAD DIDÁCTICA 2. Gestión y control de la tesorería

1. Libros y registros en la empresa
2. Libro registro de caja y bancos: Gestión eficiente
3. Aplicaciones contables de la tesorería

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Presupuestos de tesorería

1. El presupuesto de tesorería: utilidad
2. Elaboración del presupuesto de tesorería
3. Interpretación de los supuestos de tesorería

UNIDAD DIDÁCTICA 4. Aplicaciones informáticas de cálculo financiero

1. Aplicaciones informáticas
2. Manejo básico de Excel
3. Herramientas de Excel relacionadas con la inversión
4. Análisis de Balances. Caso práctico

UNIDAD DIDÁCTICA 5. Análisis del Sistema Financiero

[Ver en la web](#)



1. Características Generales
2. Análisis del Sistema Financiero Español
3. Comisión Nacional del Mercado de Valores
4. Análisis del Sistema Financiero Europeo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. Gestión y organización bancaria

1. Introducción a la gestión y organización bancaria
2. La Gestión del Negocio Bancario
3. Operaciones Bancarias
4. La contabilidad de Gestión en entidades bancarias
5. Medios y documentos de cobro y pago: cheque, letra de cambio y pagaré

UNIDAD DIDÁCTICA 7. Ejercicios resueltos. Tesorería gestión y control

1. Ejercicio resuelto. Gestión de caja
2. Ejercicio resuelto. Porcentajes horizontales y verticales

UNIDAD FORMATIVA 2. PROCEDIMIENTOS DE OBTENCIÓN DE FINANCIACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Procedimientos de cálculo financiero. Análisis y aplicaciones del interés simple y compuesto

1. Operaciones financieras: Régimen de capitalización simple y compuesta
2. Análisis y aplicación del interés simple
3. Análisis y aplicación del interés compuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. Procedimientos de cálculo financiero. Análisis y aplicación del cálculo de rentas

1. Análisis y aplicación del cálculo de rentas
2. Rentas Constantes
3. Rentas variables de progresión geométrica
4. Rentas variables de progresión aritmética
5. Rentas fraccionadas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Procedimientos de cálculo financiero. Análisis de los préstamos

1. Concepto de préstamo
2. Métodos de amortización de préstamos
3. Aplicación contable de los préstamos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. Procedimientos de cálculo financiero. Arrendamiento financiero

1. Introducción
2. Arrendamiento Financiero. Leasing
3. Arrendamiento Operativo
4. El Renting

UNIDAD DIDÁCTICA 5. Procedimientos de cálculo financiero. Análisis de empréstitos

1. Empréstitos. Concepto y Generalidades
2. Empréstito Clase I. Tipo I. Puro
3. Empréstitos Clase I. Tipo II
4. Empréstitos Clase I. Tipo III
5. Empréstitos Clase II. Tipo I. Puro
6. Empréstito Clase II. Tipo II
7. Aplicación contable de los empréstitos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. Instrumentos de financiación: gestión de facturas

1. Utilidad de la gestión de facturas
2. Factoring
3. Confirming
4. Aplicación contable del factoring y el confirmig

UNIDAD DIDÁCTICA 7. Ejercicios resueltos. Procedimientos de obtención de financiación

1. Ejercicio resuelto. Préstamos y presupuesto de tesorería
2. Ejercicio resuelto. Factoring
3. Ejercicio resuelto. Confirming

MÓDULO 5. CONTAPLUS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONFIGURACIÓN DE CONTAPLUS

1. Configuración de Contaplus: Introducción
2. Área de Trabajo
3. Perfiles de usuarios y periféricos
4. Correo electrónico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EMPRESA Y CIERRE

1. Empresa
2. Fecha de Trabajo
3. Gestión de Empresas
4. Añadir Empresas
5. Configuración Datos generales: configuración básica y sincronización
6. Calendario de presentaciones: IVA, IRPF, Legalización libros y cuentas anuales
7. Cierre de ejercicio
8. Invertir cierre
9. Video tutorial: Creación de Empresas
10. Video Tutorial: Operaciones de cierre

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLAN GENERAL CONTABLE Y CONFIGURACIÓN

1. Plan de Cuentas: Introducción
2. Estructura del Plan General de Contabilidad (PGC)
3. Subcuentas
4. Apartado de subcuentas
5. Tipos de IVA

6. Cuentas Especiales
7. Niveles de Desglose
8. Conceptos Tipo
9. Vencimientos Tipo
10. Divisas
11. Formas de pago
12. Salir
13. Video tutorial: Subcuentas y Conceptos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ASIENTOS

1. Asientos
2. Gestión de asientos: asientos predefinidos y asientos periódicos
3. Regularización: Prorrata, IVA e IRPF
4. E-factura
5. Utilidades
6. Punteo y conciliación
7. Caja auxiliar: Anotar movimientos en caja
8. Video Tutorial: Asientos Contables
9. Video Tutorial: Asientos Predefinidos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VENCIMIENTOS

1. Vencimientos: cobros y pagos
2. Banca electrónica: Movimientos y ficheros bancarios
3. Contabilizar movimientos
4. Conceptos propios
5. Configurar contabilización
6. Generar ficheros bancarios
7. Cheques: Gestionar, emitir, generar y configurar
8. Sage Pay. Contabilizar cobros
9. Video tutorial: Vencimientos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CUENTAS ANUALES

1. Legalización de libros
2. Depósito de cuentas: Generar cuentas, mantenimiento de datos y autocartera
3. Memoria
4. ECPN Estado de cambios en el patrimonio neto
5. EFE Estado de flujos de efectivo
6. Configurar informes: PyG, ECPN y Modelos de memoria

UNIDAD DIDÁCTICA 7. INMOVILIZADOS Y ANALÍTICA

1. Gestión inmovilizado
2. Amortizaciones
3. Grupos
4. Cuentas
5. Ubicaciones

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

6. Tipos
7. Causas de baja
8. Departamentos
9. Proyectos
10. Actividades
11. Geográficos
12. Video tutorial: Amortizaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PRESUPUESTOS E INFORMES

1. Plan presupuestario
2. Actualizar plan presupuestario
3. Presupuestos anuales
4. Diario
5. Mayor
6. Sumas y saldos
7. Balance de situación
8. Cuenta de pérdidas y ganancias consolidadas
9. Sumas y saldos consolidados

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MODELOS OFICIALES

1. Configurar cartas
2. Configurar datos de los modelos
3. Modelo 303
4. Modelo 420 (IGIC)
5. Modelo 340
6. Modelo 347
7. Modelo 415
8. Modelo 349
9. Modelo 390
10. Modelo 115
11. Modelo 130
12. XML datos contables

UNIDAD DIDÁCTICA 10. INFORMES FISCALES

1. Informes fiscales
2. Facturas recibidas
3. Facturas expedidas
4. Provisiones y suplidos
5. Ingresos y gastos
6. Retenciones soportadas
7. Retenciones realizadas
8. Listado Criterio de caja IVA soportado
9. Listado Criterio de caja IVA repercutido

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ANÁLISIS DE BALANCES

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

1. Análisis de balances
2. Sumas y saldo analítico
3. Mayor analítico
4. Sumas y saldos segmentos
5. Mayor segmentos
6. Libro de inventario
7. Generar informes

UNIDAD DIDÁCTICA 12. GRÁFICO, HOJA DE CÁLCULO Y CENTRO DE INFORMACIÓN

1. Gráficos: Parámetros y Datos
2. Ajustes de los gráficos: conceptos y opciones
3. Hoja de cálculo
4. Centro de información

UNIDAD DIDÁCTICA 13. CONEXIONES

1. Exportar e importar ficheros
2. Panel Sage Contaplus
3. Sage Pay
4. Recupera tu IVA
5. Si on-line

UNIDAD DIDÁCTICA 14. UTILIDADES

1. Utilidades
2. Organización de Ficheros
3. Refrescar datos
4. Copias de seguridad: Aviso, Realización y Recuperación
5. Programa de mejora
6. Restaurar valores originales
7. Avisos: añadir, eliminar y localizar
8. Agenda

Solicita información sin compromiso

iMatricularme ya!

Teléfonos de contacto

España		+34 900 831 200	Argentina		54-(11)52391339
Bolivia		+591 50154035	Estados Unidos		1-(2)022220068
Chile		56-(2)25652888	Guatemala		+502 22681261
Colombia		+57 601 50885563	Mexico		+52-(55)11689600
Costa Rica		+506 40014497	Panamá		+507 8355891
Ecuador		+593 24016142	Perú		+51 1 17075761
El Salvador		+503 21130481	República Dominicana		+1 8299463963

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.com

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!



Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL



INEAF

BUSINESS SCHOOL



By
EDUCA EDTECH
Group